



ACTION PLAN

for Zero Tolerance & Clean Thailand



แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต 5 ปี

2561

2562

2563

2564

2565

มติที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มติที่ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มติที่ 4 การส่งเสริมและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย เป็นปัญหาใหญ่ของสังคมไทยมาเป็นเวลานานถือเป็นปัญหาสำคัญที่นับวันจะทวีความรุนแรงมากขึ้น ทำให้ลดรั้งความเจริญก้าวหน้าการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง ศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งในปัจจุบันได้ทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเสียหายในวงกว้าง โดยส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบสังคม ระบบการเมือง การปกครองและการบริหารราชการเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการ อยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง การแก้ปัญหาการทุจริตจึงเป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานในภาครัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้ อย่างทัดเทียม ที่จะต้องประสานความร่วมมือทั้งภาคเอกชน และภาคประชาสังคมเพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุงระบบ การบริหารจัดการ และการพัฒนาคนควบคู่ไปพร้อม ๆ กัน โดยการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ มีวินัย ตลอดจนค่านิยมอื่นๆ ที่ถูกต้อง รวมทั้งเข้าใจวิถีดำเนินชีวิตที่สมควรและมีคุณค่า

ประกอบกับคณะรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบโดยมุ่งเน้นการสร้าง ธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นเพื่อมิให้เกิดการทุจริตได้ รวมถึงกรอบทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว บรรลุผลได้อย่างเป็นรูปธรรม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวขึ้น เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตาม วิสัยทัศน์กำหนดไว้ และเป็นการถือปฏิบัติตาม คำสั่ง คสช. ที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งเป็นนโยบายระดับชาติ ด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

ตุลาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	1
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	3
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร.....	3
หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	5
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน.....	6
เป้าหมาย.....	6
ประโยชน์ของการจัดทำแผน.....	7
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	
มิติที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต.....	9
มิติที่ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต.....	11
มิติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน.....	13
มิติที่ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	15
ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ /กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ	
มิติที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	
โครงการประสานสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกที่ดีตามแนวทางธรรมาภิบาล.....	18
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม.....	20
โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตฯ.....	22
โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต.....	24
มาตรการ จัดทำคู่มือ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน.....	26
มาตรการ ปลุกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of interest.....	28
โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น.....	30
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....	32

โครงการฝึกอบรมอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง.....	34
โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ.....	36
โครงการค่ายครอบครัวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กในชุมชน.....	39
โครงการเยาวชนต้นแบบเพื่อนช่วยเพื่อน.....	42
โครงการเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....	44
โครงการเด็กรุ่นใหม่ใส่ใจลดโลกร้อน.....	46
โครงการโรงเรียนปลอดขยะ.....	48
กิจกรรม “โตไปไม่โกง”.....	50

มิตินี้ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

กิจกรรม ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตฯ.....	52
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540.....	55
มาตรการ การสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล.....	57
มาตรการ การออกคำสั่งมอบหมายของนายก ปลัด และหัวหน้าส่วนราชการฯ.....	59
กิจกรรม การสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ.....	61
โครงการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง.....	63
กิจกรรม สสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ.....	65
กิจกรรม การใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ.....	67
กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....	69
มาตรการ มอบอำนาจอนุมัติอนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ.....	71
มาตรการ มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....	73
มาตรการ ออกคำสั่งมอบหมายของนายก อบต. ปลัด อบต หัวหน้าส่วน.....	74
กิจกรรม พ่อ แม่ ดีเด่น.....	76
มาตรการ จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ.....	78
มาตรการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน.....	80

มิตินี้ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540.....	82
กิจกรรมการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล.....	84
จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล.....	86

กิจกรรมสื่อประชาสัมพันธ์.....	88
กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540.....	90
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย.....	92
กิจกรรม การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียนฯ.....	94
กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนทราบ.....	96
มาตรการ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา อบต.....	97
โครงการประชาคมหมู่บ้าน.....	98
กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน.....	100
กิจกรรม การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี.....	102
มาตรการการการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี.....	104

มิตินี้ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการ จัดทำแผนตรวจสอบภายในประจำปี.....	106
โครงการ จัดทำรายงานการควบคุมภายใน.....	108
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 สำหรับประชาชน.....	110
กิจกรรม ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน.....	112
กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ.....	114
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร อบต.....	116
กิจกรรม อบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ.....	118
กิจกรรม การติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต.....	120

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ 3

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/
มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกลไกหนึ่งในการพัฒนาท้องถิ่นที่สำคัญ จึงต้องมีหลักการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ในปี ๒๕๔๖ รัฐได้มีพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ซึ่งระบุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีฐานะเป็นนิติบุคคล เป็นราชการส่วนท้องถิ่นที่สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้ตามกฎหมาย และมีความสำคัญต่อชุมชน เป็นองค์กรพื้นฐานของการบริหารงานภาครัฐและเป็นกลไกที่สำคัญต่อชุมชน และเป็นกลไกที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศในระดับตำบล ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพสูงในการบริหารงานภาครัฐ เนื่องจากมีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และสามารถเข้าถึงความต้องการประชาชนในพื้นที่รวมถึงยังรู้แนวทางในการแก้ปัญหาของท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี มีความคล่องตัวในการบริหารงานและยังเป็นองค์กรที่สามารถระดมความร่วมมือจากภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ก็ยังพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นส่วนราชการที่มีการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวงมากที่สุด โดยปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ลุกลามมากขึ้นมากในปัจจุบัน สะท้อนให้เห็นถึงการหย่อนยานของขบวนการทุจริตในสังคม

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล

๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย

๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม

๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ

๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต

เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

๑) โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่า ยังมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื่อเป็นคนเช่ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหาคอร์รัปชันถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นกับหลายประเทศ ไม่ว่าจะเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วหรือประเทศที่ด้อยพัฒนา ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย ถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ สอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทย ระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทย เป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. ๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือ พื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสบริโภคนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้วผนวกกับปัจจัยทางด้านการดำเนินงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปีพ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมีค่านิยมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิ ในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์“ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบันไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูประบบกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะ ที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการกิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว รวมถึงประชาชนในตำบล
- ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- ๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว
- ๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

๔. เป้าหมาย

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิด ประโยชน์สุขแก่ประชาชน ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการ จริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของข้าราชการ
- ๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว
- ๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม
- ๕) องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว มีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริต และประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว รวมถึงประชาชนในตำบล มีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว สามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้
- ๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต
- ๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต
- ๕) องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว มีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและ	- โครงการประสานสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกที่	-	-	-	-	-	บรรลุในแผนฯ ๕ ปี
	ความตระหนักแก่บุคลากรทั้ง	ติดตามแนวทางธรรมาภิบาลบริการ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	บรรลุในแผนฯ ๕ ปี
	ข้าราชการ	- โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	การเมืองฝ่าย	- มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	บริหาร	- มาตรการ “จัดทำคู่มือ การป้องกัน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	ข้าราชการ	ผล ประโยชน์ทับซ้อน”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
การเมือง ฝ่าย	- มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
สภาท้องถิ่น และ	มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
ฝ่ายประจำของ	Interest”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
องค์กรปกครอง	- โครงการให้ความรู้ เกี่ยวกับ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
ส่วนท้องถิ่น	ประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ	
		ป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ

มิตินี้ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิตินี้	ภารกิจตามมิตินี้	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้แก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	- โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- โครงการฝึกอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- โครงการค่ายครอบครัวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กในชุมชน	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้แก่เด็กและเยาวชน	- โครงการเยาวชนต้นแบบเพื่อนช่วยเพื่อน	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- โครงการเยาวชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- โครงการเด็กรุ่นใหม่ใส่ใจลดโลกร้อน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- กิจกรรม “โตไปไม่โกง”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
มิตินี้ ๑	รวม	๑๒ โครงการ ๓ มาตรการ ๑ กิจกรรม	๖๗๕,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐	

มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิตินี้	ภารกิจตามมิตินี้	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	- กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	-	-	-	-	-	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- มาตรการ “การสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “ออกคำสั่งมอบหมายของนายกอปท. ปลัดอปท. และหัวหน้าส่วนราชการ”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “การใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	- โครงการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของ อบต	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติอนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “มอบอำนาจของนายกอปท.”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายก อบต. หัวหน้าส่วนราชการ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	การดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	- กิจกรรม “พ่อ แม่ ดีเด่น ประจำปี	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	-	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
มติที่ ๒	รวม	๓ โครงการ ๗ มาตรการ ๖ กิจกรรม	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	

มิตินี้ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิตินี้	ภารกิจตามมิตินี้	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มีส่วน ร่วมตรวจสอบ การ ปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	- โครงการ อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐	-	-	-	-	-	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		- มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของ อบต.ดอนมะนาว ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อบต.ดอนมะนาว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “สื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆของ อบต.ดอนมะนาว”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “ให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ การรับฟังความ คิดเห็น การตอบรับ และตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ของประชาชน	- กิจกรรม “รายงานผลตรวจสอบ ข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ รับทราบ”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “การดำเนินงานศูนย์รับ เรื่องราวร้องทุกข์ของ อบต.ดอน มะนาว”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๓ การส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วม บริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	- โครงการประชามหุ่บ้าน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.ดอนมะนาว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ของ อบต.ดอนมะนาว”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการ “แต่งตั้ง คณะกรรมการการจัดทำ แผนพัฒนา อบต.ดอนมะนาว”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลดอนมะนาว	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- มาตรการตรวจสอบโดย คณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของ อบต.	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
มติที่ ๓	รวม	๒ โครงการ ๗ มาตรการ ๖ กิจกรรม	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		

มิตินี้ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิตินี้	ภารกิจตามมิตินี้	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	- มาตรการ “จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		- กิจกรรม “การจัดทำรายงานการควบคุมภายในและการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชน มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	- กิจกรรม “การติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		-โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ สำหรับประชาชน ตำบลดอนมะนาว	-	-	-	-	-	บรรจุในแผนฯ ๕ ปี
		-กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	-โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรอบต.	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	บรรจุในแผนฯ ๔ ปี
		-กิจกรรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิก อบต.	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน Community และ บูรณาการทุกภาคส่วน เพื่อต่อต้านการทุจริต	-กิจกรรม “ การประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต ”	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
มติที่ ๔	รวม	๒ โครงการ ๑ มาตรการ ๔ กิจกรรม	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	

ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

มิติที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

1.1 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ชื่อโครงการ : โครงการประสานสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกที่ดีตามแนวทางธรรมาภิบาล

2. หลักการและเหตุผล

คนหรือบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญที่สุดขององค์กร องค์กรที่มีบุคลากรที่ดีมีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงก็จะส่งผลให้แก่งบอต่อการประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ฉะนั้นการให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนหรือบุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กร จัดว่าเป็นเรื่องสำคัญมาก

แต่ทั้งนี้ ทั้งนั้น การจะพัฒนาคนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงานให้ได้ดีขึ้นนั้น นอกจากการพัฒนาในด้านความรู้ ความชำนาญ ในการปฏิบัติงานแล้ว จะต้องมีการพัฒนาในด้านของจิตใจด้วย การปรับเปลี่ยนทัศนคติ มุมมองในการปฏิบัติงาน หลักการประสานงานภายในหน่วยงานและนอกหน่วยงาน โดยหลักการปฏิบัติงานในปัจจุบันนั้น คุณธรรม จริยธรรม มีความสำคัญเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในฐานะที่เป็นกลไก ซึ่งจะขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เป็นระบบที่สร้างประโยชน์เพื่อประชาชนอย่างแท้จริง และการที่จะให้การทำงานบรรลุวัตถุประสงค์และสัมฤทธิ์ผลของการทำงานร่วมกันได้อย่างแท้จริงนั้น ก็ต้องเกิดจากการได้ร่วมกิจกรรมในภาคปฏิบัติร่วมกัน ซึ่งจากสภาพความเป็นอยู่ในปัจจุบัน การทำงานท้องถิ่น ชุมชนนั้น ต้องมีความเกี่ยวข้อง และประสานงานกับวัด หรือพระพุทธศาสนาที่เกี่ยวข้อง เป็นส่วนใหญ่ ทั้งนี้อาจจะไปในลักษณะของการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้เล็งเห็นความสำคัญจากการที่ได้มีการทำกิจกรรมร่วมกันนี้ มาเป็นตัวเชื่อมโยงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยนำหลักคุณธรรม จริยธรรม เข้ามาสอดแทรกเพื่อให้เกิดการซึมซับ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนมากที่สุด ซึ่งภารกิจส่วนใหญ่เป็นภารกิจเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ อาทิเช่น การบริการโครงสร้างพื้นฐาน การบริการรับชำระภาษี การดูแล รักษา ซ่อมแซมระบบประปาเพื่ออุปโภค บริโภค ซึ่งจากภารกิจต่างๆเหล่านี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงสนับสนุนทั้งกิจกรรมและบุคลากรภายในองค์กร ให้เป็นผู้มีความเสียสละ ให้เป็นผู้ประพฤติดีทั้งกาย และจิตใจ โดยอาศัยหลักการทำกิจกรรมร่วมกัน การจัดงานร่วมกันรูปแบบน้ำพึ่งเรือเสือพึ่งป่านี้ ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับประโยชน์สูงสุดก็คือประชาชนและองค์กร

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรมที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตระหนักถึงการยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความเสียสละ ในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนและส่วนรวม
3. เพื่อเสริมสร้างความรักความสามัคคีในการทำงานระหว่าง อบต. กับ องค์กรในชุมชน/ตำบล

4. เป้าหมาย

ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีการดำเนินการ

จัดฝึกอบรม ให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย โดยวิธีการบรรยาย

7. ระยะเวลาการฝึกอบรม

5 ปี (ปีงบประมาณ 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มาผสมผสานร่วมกับหลักการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะด้านงานบริการเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้มากขึ้น
 2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก
 3. ประชาชนมีความพึงพอใจในการมาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวมากขึ้น
-

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่ รัฐบาลได้ให้ความสำคัญเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมของรัฐบาล และกำหนดแนวนโยบายไว้หลายแห่ง ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 บัญญัติว่า มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้นในหมวดที่ 5 มาตรา 78 (4) บัญญัติให้พัฒนาระบบงานภาครัฐโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบ เพื่อให้การพัฒนาราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ

แผนบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2555-2558) นโยบายที่ 8 การบริหารจัดการที่ตระปู้ไว้ว่า 8.1.3 พัฒนาระบบงานและสมรรถนะของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการและการส่งมอบบริหารสาธารณะโดยจะเน้นการพัฒนาข้าราชการในตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงในระบบราชการรวมทั้งจะวางมาตรการสำหรับประเมินผล การปฏิบัติงานและจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ตามผลงานเพื่อให้เกิดขวัญและกำลังใจในการพัฒนาผลงาน และ 8.15 เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐและพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐพร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจังเพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม ในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม โดยได้กำหนดแนวทางการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกลุ่มเป้าหมาย ด้วยวิธีการและรูปแบบที่หลากหลาย และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการวัดผลในเชิงรูปธรรม

ปัจจุบันนโยบายรัฐบาลของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้กำหนดนโยบายส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบกับค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ได้แก่

ข้อ 2 การซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งดีงามเพื่อส่วนรวม

ข้อ 6 มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน

ข้อ 11 มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาป ตามหลักของศาสนา

ข้อ 12 คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ได้จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นศรัทธาเชื่อถือไว้วางใจ ยกย่องและชื่นชมของสังคม และประชาชนทั่วไปสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

ได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการนำนโยบายเรื่องคุณธรรมจริยธรรมตามที่รัฐบาลและระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ มาสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผล เป็นรูปธรรมซึ่งแนวทางหนึ่งที่สำคัญคือการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจและสร้างทัศนคติเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล และการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

3. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ความสำคัญ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด กฎและระเบียบ เห็นความสำคัญเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้โปร่งใส

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ในการจัดซื้อจัดจ้าง

2.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันให้กับข้าราชการและพนักงานจ้าง

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรม นำความรู้ ที่ได้รับ มาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

4. เป้าหมาย

ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีการดำเนินการ

จัดฝึกอบรม ให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย โดยวิธีการบรรยาย

7. ระยะเวลาการฝึกอบรม

5 ปี (ปีงบประมาณ 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว 20,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ความสำคัญ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด กฎและระเบียบ เห็นความสำคัญเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้โปร่งใส

10.2 ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ในการจัดซื้อจัดจ้าง

10.3 ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึกและตระหนักถึงผลเสียของการทุจริต คอร์รัปชัน ต่อประเทศชาติและประชาชน

10.4 ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ ที่ได้รับ มาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

1. ชื่อโครงการ : โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว พ.ศ. 2560 โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ประกอบกับได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ลงวันที่ 24 เดือนตุลาคม 2545 กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของ อบต. มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนาจความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม 9 ประการ ได้แก่ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม, มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ, ยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน, ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย, ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ, ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง, มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐานมีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้, ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการเรียไร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1013.7/ว 11 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2557 ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติโดยอนุโลม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่ยอมรับไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้จัดโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับได้มีความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

3.2 เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.3 เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

3.4 เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

3.5 เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง อบต.ดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

1. ฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เพื่อให้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8)

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2556-2560) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมีค่านิยมใหม่ ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์ รักษาผลประโยชน์ของชาติ และประชาชน เพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติ โดยกำหนด วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนี การรับรู้ การทุจริต(Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในปี พ.ศ.2564 ดังนั้น เพื่อให้ การปฏิบัติงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ฯ ข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้ กำหนดแนวทาง/มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ ด้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้สามารถแปลงแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

3.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลตลอดจนพนักงานจ้าง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

1. รวบรวมและเรียบเรียงฐานของข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต อาทิ กฎหมาย ป.ป.ช.มาตรา 100 มาตรา 103 มาตรา 103/7 สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูก จิตสำนึก

2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ผ่านโครงการ/กิจกรรม และสื่อช่องทางต่างๆ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำคู่มือ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

2. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดัน ให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ และรัฐบาลได้แถลงนโยบาย 11 ด้าน อันรวมถึงประเด็นเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยจัดระบบอัตราค่าจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่น วางใจในระบบราชการเสารสร้างระบบคุณธรรม รวมทั้งปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ในภาครัฐทุกระดับ ปัจจุบันหน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักงาน ก.พ.จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ครอบคลุมประเด็นการประเมิน 5 ด้าน อันรวมถึง การต่อต้านการทุจริตในองค์กร ซึ่งสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อนผ่านกิจกรรมต่างๆ อันรวมถึงการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้น และเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐการปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์และเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการป้องกันและผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าว รวมทั้งเป็นข้อมูลให้ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษาเพื่อเป็นพื้นฐานการปฏิบัติตนในการรวมกันรณรงค์สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติมิชอบใจสังคมไทย ให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

3.2 เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

1. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล
2. จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
3. ตรวจสอบความถูกต้อง
4. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
5. แจกจ่ายให้บุคลากร

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest”

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 100 , 103 และ 103/1 กำหนดเรื่องการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมไว้ เพื่อลดระบบอุปถัมภ์ในสังคมไทย ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้ หากเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่าฝืนให้ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย

การขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือ “Conflict of Interest” ได้รับการกล่าวถึงอย่างกว้างขวางในรอบหลายปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในช่วงระยะเวลาที่ประเทศไทยกำลังเผชิญกับปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงในองค์กรต่างๆ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศรวมทั้งได้สร้างความเสียหายให้กับประชาชนโดยส่วนรวม

จากสถานการณ์ข้างต้น จำเป็นที่หน่วยงานภาครัฐต้องเร่งสร้างองค์ความรู้ให้บุคลากรมีความพร้อมที่จะเข้าใจสาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การคอร์รัปชัน เพื่อจะได้หาทางป้องกันและปฏิบัติหน้าที่ให้ห่างไกลจากต้นเหตุต่างๆ ที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน โดยเฉพาะในเรื่องการปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งให้ตระหนักถึงผลกระทบจากปัญหาความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือเกิดเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเป็นปัญหาเชิงโครงสร้างที่เกี่ยวข้องกับหลายมิติ ทั้งมิติด้านสังคม การเมืองและการบริหารที่สำคัญสะท้อนถึงวัฒนธรรมและค่านิยมในการบริหารที่ด้อยพัฒนา

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้จัดทำมาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest” ขึ้น เพื่อสร้างจิตสำนึกและเสริมสร้างจริยธรรมของบุคลากรในการทำงานเพื่อส่วนรวม ยึดถือหลักจริยธรรมและผลประโยชน์ส่วนรวมในการปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ หากข้าราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ของรัฐขาดจิตสำนึกในหน้าที่ที่จะปกป้องผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ มีการใช้อำนาจทางราชการโดยมิชอบในการดำเนินกิจกรรมเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง กลุ่ม พรรค พวกพ้อง เหนือผลประโยชน์ส่วนรวมย่อมส่งผลกระทบต่อสถาบันราชการ และสร้างความเสียหายต่อประเทศชาติและประชาชน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ Conflict of Interest แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

3.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกและเสริมสร้างจริยธรรมของบุคลากรในการทำงานเพื่อส่วนรวม ยึดถือหลักจริยธรรมและผลประโยชน์ส่วนรวมในการปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ อันจะนำมาซึ่งการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

รายงานการประชุมหรือสัมมนาบุคลากรเพื่อปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

1. วางแผน/การถ่ายทอดองค์ความรู้
2. ออกแบบกิจกรรม
3. จัดเตรียมเอกสาร
4. ดำเนินการจัดประชุม
5. สรุปรายงานการประชุม

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการประชุมหรือสัมมนาบุคลากรเพื่อปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest

1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

1. ชื่อโครงการ : โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

2. หลักการและเหตุผล

ตำบลดอนมะนาวเป็นตำบลที่มีวัฒนธรรมประเพณีและวิถีชีวิตที่เป็นเอกลักษณ์และสืบทอดกันมา วัฒนธรรมประเพณีที่ปฏิบัติสืบทอดมาจะเกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิตและความเป็นอยู่ เช่น การเกิด การแต่งงาน เสนเรื่อน (พิธีไหว้บรรพบุรุษ) และงานศพ การไหว้การบูชาผีบ้านผีเรือน การจัดงานต่าง ๆ ตลอดจนการแต่งกาย การทอผ้า การเย็บปักถักร้อยลวดลายต่าง ๆ การจักสานประดิษฐ์เครื่องมือเครื่องใช้ แต่ด้วยสภาพปัจจุบันกระบวนการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงและส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตหัตถกรรมพื้นบ้าน โดยเฉพาะการผลิตหัตถกรรมพื้นเมืองไทยทรงดำ และมีแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่มีความเสื่อมสลายของเอกลักษณ์เฉพาะถิ่นค่อนข้างสูง ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าของงานหัตถกรรมพื้นเมืองน้อย นอกจากนี้ยังมีข้อจำกัดหลายประการที่ทำให้การค้าประสบปัญหาในการผลิต และการอนุรักษ์เนื่องจากต้องใช้ความประณีต ใช้เวลานาน การผลิตที่ซับซ้อน การผลิตเพื่อจำหน่ายได้ผลตอบแทนที่ไม่คุ้มค่าเท่ากับเวลาที่เสียไป โดยเฉพาะงานหัตถกรรมพื้นเมืองของชาวไทยทรงดำที่มีเอกลักษณ์ที่สอดแทรกข้อคิดต่าง ๆ แฝงไว้ซึ่งในงานหัตถกรรมควรค่าแก่การสืบทอดและอนุรักษ์ไว้ให้คงอยู่

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ชุมชนได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความทันสมัย และเข้ากับสมัยสังคมปัจจุบัน
2. เพื่อให้คนรุ่นหลังได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. เพื่ออนุรักษ์ สืบสวน ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ตำบลดอนมะนาว

4. วิธีการดำเนินการ

- 4.1 เขียนโครงการขออนุมัติดำเนินการ
- 4.2 ประสานงานติดต่อวิทยากรในการฝึกอบรมแลฝึกภาคปฏิบัติ
- 4.3 ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านสื่อต่าง ๆ ในท้องถิ่น
- 4.4 ดำเนินการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว
- 4.5 ประเมินผลการฝึกอบรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

6. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

7. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 100,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กและเยาวชนตระหนักถึงคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น
 2. งานหัตถกรรมท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์ สืบสาน ให้คงอยู่
 3. มีการพัฒนางานหัตถกรรมและภูมิปัญญาให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น
 4. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนด้านวัฒนธรรม
-

1. ชื่อโครงการ : โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันทรัพยากรป่าไม้ของประเทศมีจำนวนลดน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ก่อให้เกิดปัญหาภาวะโลกร้อน ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนทั้งในระดับ ท้องถิ่น ภูมิภาคและระดับประเทศ การอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สามารถช่วยให้ธรรมชาติมีความสมดุลเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งเป็นการลดภาวะโลกร้อน

“ดินและน้ำ ลมและฟ้า ป่าและเขา รวมกันเข้า คือทรัพย์สิน แผ่นดินแม่ ผาถลูกไทย รวมใจภักดิ์ รักดูแล เพื่อมอบแก่หลานเหลนไทย ไปชั่วกาล” คำขวัญพระราชทานที่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานแก่ประชาชนชาวไทย ได้สะท้อนเป็นอย่างดีถึงความเป็น “นักอนุรักษ์” ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พระองค์ทรงแสดงถึงพระปณิธานอันแน่วแน่ในการอนุรักษ์ผืนป่าให้คนไทย

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ตระหนักถึงความสำคัญ เกี่ยวกับปัญหาภาวะโลกร้อนและส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ได้จัดทำ “โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ถึงสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อนและผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
2. เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งบรรเทาปัญหาสภาวะโลกร้อนในพื้นที่
3. เพื่อปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์และหวงแหนทรัพยากรป่าไม้

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ตำบลดอนมะนาว

4. วิธีการดำเนินการ

ดำเนินการฝึกอบรมโดยการบรรยาย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

6. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

7. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 20,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประชาชนได้รับรู้ถึงสาเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อนและผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
 2. เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งบรรเทาปัญหาสภาวะโลกร้อนในพื้นที่
 3. ประชาชนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และหวงแหนทรัพยากรป่าไม้
-

1. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

2. หลักการและเหตุผล

ตำบลดอนมะนาวเป็นตำบลที่ประกอบด้วยหมู่บ้านจำนวน 7 หมู่บ้าน อาชีพของคนส่วนใหญ่คือเกษตรกรรม รองลงมาเป็นอาชีพรับจ้างและค้าขาย แต่เนื่องจากปัจจุบันชุมชนได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนั้น จึงทำให้การประกอบอาชีพในการหาเลี้ยงครอบครัวในสภาวะปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต และโดยอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่จัดทำกิจกรรมส่งเสริมในด้านพัฒนาอาชีพ หน้าที่บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ได้เล็งเห็นความสำคัญของการผลักดันศักยภาพของกลุ่มสตรี แม่บ้าน ประชาชนทั่วไปภายในตำบลดอนมะนาว จึงสนับสนุนในการดำเนินการสร้างอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชนทุกกลุ่มภายในตำบลดอนมะนาว ตลอดจนเพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพในการประกอบอาชีพ สร้างจิตสำนึกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงให้เกิดขึ้นในชุมชนได้อีกด้วย

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพของประชาชนในตำบลดอนมะนาว
2. เพื่อเป็นการสร้างอาชีพเสริมเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชนตำบลดอนมะนาว
3. เพื่อเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และเกิดความคิดสร้างสรรค์
4. เพื่อเป็นการสร้างความเข้มแข็งในชุมชน สามารถพึ่งพาตนเองได้

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ตำบลดอนมะนาว

4. วิธีการดำเนินการ

- 4.1 เขียนโครงการขออนุมัติดำเนินการ
- 4.2 ประสานงานติดต่อวิทยากรในการฝึกอบรม
- 4.3 ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านสื่อต่าง ๆ ในท้องถิ่น
- 4.4 ดำเนินการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว
- 4.5 ประเมินผลการฝึกอบรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

6. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

7. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 20,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประชาชนมีอาชีพในการหาเลี้ยงครอบครัว
2. ประชาชนมีรายได้หลักและรายได้เสริมเพิ่มมากขึ้นส่งผลทำให้คุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ดีขึ้น
3. ประชาชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และมีความคิดสร้างสรรค์
4. ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองได้

1. ชื่อโครงการ : โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 ลงมติเห็นด้วยกับแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ.2559 – 2564) ตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกับกระทรวงมหาดไทยจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศระยะสั้น (พ.ศ.2559 – 2560) และนายกรัฐมนตรี (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) ได้กล่าวในรายการคืนความสุขให้คนในชาติ ซึ่งเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2559 เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยอย่างเป็นรูปธรรม และได้เร่งรัดมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยบูรณาการร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ “ประเทศไทยไร้ขยะ” ตามแนวทาง “ประชารัฐ” ระยะ 1 ปี โดยใช้หลักการ 3 Rs คือ การใช้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการเกิดขยะมูลฝอยในภาพรวมของประเทศลดลงร้อยละ 5

พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 59 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ (2) สั่งอนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำให้เขตองค์การบริหารส่วนตำบลดังนี้ (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (3) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543 มาตรา 16 ให้เทศบาลเมืองพัทยาและองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (18) การกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย (19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว พบว่า มีปริมาณขยะเพิ่มขึ้นทุกปี ขยะมูลฝอยที่ชุมชนนำไปทิ้งเพื่อกำจัดโดยวิธีการเผาของแต่ละบ้าน ดำเนินการเองทำให้เกิดมลพิษทางอากาศ ไม่มีการคำนึงถึงผลกระทบต่ออันตรายที่เกิดจากใช้วัสดุเครื่องใช้สอยในครัวเรือน ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อสภาวะภูมิอากาศ หรือสิ่งแวดล้อม ฉะนั้นการ

ส่งเสริมให้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของประชาชน ให้มีการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทางในระดับครัวเรือน การให้สุศึกษาประชาสัมพันธ์ จะทำให้ประชาชนตระหนักและเข้าใจสภาพปัญหา หรือผลกระทบที่เกิดขึ้น มีความสนใจและใส่ใจในการปฏิบัติงาน จำเป็นต้องปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ในรูปแบบที่แตกต่างกันไป โดยจะต้องพิจารณา เนื้อหาสื่อที่จะใช้ให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนช่วงเวลาที่เหมาะสม ซึ่งการส่งเสริมให้มีการคัดแยกขยะ นอกจากสามารถลดปริมาณขยะจากแหล่งกำเนิดลงได้แล้ว ยังเป็นการสร้างรายได้จากการคัดแยกของเพื่อนำไปขาย และการทำปุ๋ยหมักได้อีกด้วย

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ มีความตระหนักการคัดแยกขยะ และการนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
2. ให้มีการคัดแยกและกระบวนการจัดการขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป เพื่อลดปริมาณขยะในชุมชนเป้าหมาย
3. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนลดใช้วัสดุที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมีการเปรียบเทียบพฤติกรรม การบริโภคและการทำขยะมูลฝอย
4. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการขยะโดยชุมชน
5. เพื่อสร้างรายได้ให้กับครัวเรือนในชุมชน
6. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตพร้อมเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ครัวเรือนและชุมชนในการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ตำบลดอนมะนาว

4. วิธีการดำเนินการ

- 4.1 จัดทำโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติ
- 4.2 ประสานงานกับผู้นำชุมชน เพื่อจัดตั้งทีมที่ปรึกษาด้านขยะมูลฝอย เช่น อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) และให้ความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะในครัวเรือนแก่ประชาชน
- 4.3 ประสานงานติดต่อวิทยากรเพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโครงการฯ
- 4.4 จัดเตรียมสถานที่วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ดำเนินงานในโครงการฯ
- 4.5 แจกแผ่นพับเพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการคัดแยกขยะในครัวเรือน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

6. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

- 6.1 หมู่ที่ 1 บ้านหัวทราย
- 6.2 หมู่ที่ 2 บ้านดอนมะนาว
- 6.3 หมู่ที่ 3 บ้านไผ่วัดชี
- 6.4 หมู่ที่ 4 บ้านดอนมะนาว
- 6.5 หมู่ที่ 5 บ้านหนองนา
- 6.6 หมู่ที่ 6 บ้านศรีเฉลิมเขต
- 6.7 หมู่ที่ 7 บ้านสระพังเงิน

7. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 20,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิดขยะโดยคัดแยกออกเป็นขยะอินทรีย์ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย
2. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากขยะแต่ละประเภท
3. สามารถลดปริมาณการผลิตขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดซึ่งเป็นแนวทางที่ดีที่สุดในการลดปริมาณขยะและความเป็นพิษของขยะมูลฝอยได้
4. มีการบูรณาการกับทุกภาคส่วนในการจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

1. ชื่อโครงการ : โครงการค่ายครอบครัวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กในชุมชน

2. หลักการและเหตุผล

ครอบครัวเป็นหน่วยพื้นฐานทางสังคม แม้ว่าจะเป็นหน่วยของสังคมที่เล็กที่สุดแต่ก็มีความสำคัญที่สุด เพราะครอบครัวเป็นจุดเริ่มต้นในการหล่อหลอมและสร้างสรรค์ทรัพยากรมนุษย์ให้กับประเทศชาติ ดังนั้นครอบครัวจึงมีส่วนสำคัญมากในการสร้างคุณภาพประชากรในอนาคต และช่วยจรรโลงให้คนทุกคนร่วมกันในสังคมได้อย่างสันติ แต่ในทศวรรษที่ผ่านมาสถาบันครอบครัวในนานาประเทศประสบกับการเปลี่ยนแปลงหลายประการ เช่น อัตราการหย่าร้างและการใช้ความรุนแรงที่สูงขึ้นเรื่อย ๆ เป็นต้น ข้อมูลและผลการศึกษาระบุว่าสถาบันครอบครัวกำลังอยู่ในภาวะระส่ำระสาย ปัญหาอันเป็นการกำลังถาโถมเข้าใส่สถาบันครอบครัว ผลวิจัยของกรุงเทพโพล เนื่องในโอกาสวันครอบครัวระบุว่า ร้อยละ 79.8 หรือ 4 ใน 5 ของครอบครัวที่สำรวจยอมรับว่ามีปัญหา ประกอบกับสภาพเศรษฐกิจสังคมไทยปัจจุบัน ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วตามกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก จึงเป็นเหตุให้ทุกครอบครัวมุ่งทำงานหาเงินเลี้ยงชีพ เลี้ยงครอบครัว ทำให้พ่อแม่ลืมการเอาใจใส่ดูแลลูก ไม่มีเวลาในการดูแลลูกหลาน

อย่างใกล้ชิด หรือบางครั้งบางคราวอาจใช้ความรุนแรงในการดูแลเด็ก เพราะความเครียดจากการทำงาน รวมทั้งปัญหาครอบครัวแตกแยกที่มีมาก จึงทำให้หน้าที่ดูแลเด็กตกเป็นของปู่ ย่า ตา ยาย จึงเกิดช่องว่างระหว่างวัยในการดูแล ความสัมพันธ์ในครอบครัวเกิดความขัดแย้งในการสื่อสารจึงเกิดปัญหากับตัวเด็ก อาทิ ไม่มีความสุขในการเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ เสี่ยงต่อการมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ เช่น ซึมเศร้า ก้าวร้าว เกรี้ยวเสพติดเพศสัมพันธ์ การมีวัยรุ่นในทางไม่ดี และจะกลายเป็นปัญหาโดยรวมของสังคม ส่งผลทำให้เกิดปัญหาตามมาอย่างมากมาย อาทิ ความรุนแรงในครอบครัว ปัญหาครอบครัวแตกแยก ปัญหาเด็กถูกเลี้ยงดูอย่างไม่เหมาะสม ปัญหาอบายมุข ปัญหาพฤติกรรมเด็กและเยาวชน ปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ ปัญหาเด็กติดยาเสพติด ซึ่งจะก่อให้เกิดเป็นปัญหาสังคม ต่อไป ซึ่งครอบครัวเองก็ไม่สามารถยับยั้ง หรือผ่อนคลายนปัญหาได้ ทุกคนได้แต่คอยเรียกร้องให้คนนอก ไม่ว่าจะเป็น ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่รัฐ หรือแม้แต่รัฐบาลให้เข้ามาช่วยจัดการแก้ไขปัญหาครอบครัว การตระหนักถึงอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับครอบครัวโดยเฉพาะเด็ก เยาวชน เป็นภารกิจที่ต้องเกิดจากความเห็นพ้องต้องกันของชุมชนผ่านการแสดงความคิดเห็นจากมุมมองของเด็ก เยาวชน และเครือข่ายครอบครัว ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน จึงเป็นกลไกที่จะทำหน้าที่เชื่อมประสานให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้ใหญ่และเด็ก เยาวชนในชุมชน ให้มีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นผ่านการจัดกิจกรรมระดมสมองเพื่อสำรวจพื้นที่สร้างสรรค์ ไม่ว่าจะมองเรื่องนี้กันอย่างไร สังคมทำให้สถาบันครอบครัวเกิดปัญหาหรือสถาบันครอบครัวกลายเป็นปัญหาของสังคมแต่สิ่งทีคนในสังคมไทยเวลานี้เห็นพ้องร่วมกันคือสังคมต้องให้ความสำคัญกับสถาบันครอบครัวให้มากขึ้น ต้องทำความเข้าใจครอบครัวที่อยู่ท่ามกลางกระแสพาของการเปลี่ยนแปลงให้มากขึ้น ทุกวันนี้แม้เราเติบโตจากครอบครัว แต่เราก็แทบจะไม่รู้จักครอบครัวอย่างแท้จริง เพราะขาดข้อมูลที่ลึกซึ้งน่าเชื่อถือเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นภายในสถาบันครอบครัวให้สามารถอ้างอิงเผยแพร่ได้และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6)

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวเล็งเห็นถึงความสำคัญ ตระหนักถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กในชุมชนให้มีชีวิตที่ดีขึ้นและต่อเนื่อง มีครอบครัวที่ดี เสริมสร้างความเข้มแข็งต่อสถาบันครอบครัว เล็งเห็นการประสานการทำงานเชื่อมโยงระบบสุขภาพ การมีส่วนร่วมของชุมชน การปกป้องทางสังคม เพื่อพัฒนาบริการให้มี

คุณภาพโดยคำนึงถึงประเด็นความอ่อนไหวในเด็ก จึงประสงค์จัดโครงการค่ายครอบครัวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กในชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และตระหนักถึงคุณค่าของชีวิตเด็ก เพิ่มการยอมรับทางสังคมและการเติบโตของเด็กอย่างมีคุณภาพ

3.2 เพื่อเติมเต็มสิ่งที่ขาดสำหรับเด็กให้มีคุณภาพที่ดี เพิ่มความรักความอบอุ่นให้ทั้งเด็กและครอบครัว สร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว

3.3 เพื่อให้สมาชิกในครอบครัวเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของแต่ละคนในครอบครัวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของแต่ละครอบครัวให้มีคุณค่าที่ดีขึ้น

3.4 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่เด็กและครอบครัวเด็กในการป้องกันปัญหายาเสพติด ปัญหาท้องก่อนวัยอันควร ปัญหาโรคเอดส์ เป็นต้น

3.5 เพื่อสร้างเสริมสายใยแห่งความรัก ความผูกพันซึ่งกันและกันให้แน่นแฟ้น มากยิ่งขึ้น เพื่อที่จะให้ทุกคนในครอบครัวเกิดการเรียนรู้ การยอมรับ ซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งจะนำสิ่งดีๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3.6 เพื่อปลูกฝังค่านิยมในด้านพฤติกรรม จิตสำนึกความมีคุณธรรมและความซื่อสัตย์ สุจริต

4. กลุ่มเป้าหมาย

เด็ก เยาวชน และผู้ปกครองตำบลดอนมะนาว

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 เสนอโครงการขอรับความเห็นชอบและอนุมัติโครงการ

5.2 จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจโครงการขอมอบหมายงานในหน้าที่ทำความเข้าใจรายละเอียดของการจัดโครงการฯ

5.3 ประสานวิทยากรพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกในการอบรม

5.4 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้กลุ่มเป้าหมายในตำบลได้ทราบทั่วกัน

5.5 กิจกรรมบรรยายและสนทนาการ

- กิจกรรมบรรยายบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในครอบครัว การสื่อสารภายในสมาชิกในครอบครัว ควรทำอย่างไร ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การเรียนรู้ทักษะชีวิตและคุณค่าในตนเอง

- กิจกรรมสร้างสัมพันธ์ภาพพร้อมกันภายในกลุ่ม

- กิจกรรมกลุ่มย่อย : ฐานอดเปรี้ยวไว้กินหวาน ฐานฉันจะเป็นคนดี ฐานหลักให้ไกลยาเสพติด ฐานสร้างฝันให้เป็นจริง ฐานกิจกรรมคลายเครียด

- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ให้กับสาธารณะ

- กิจกรรมด้วยรักและผูกพัน (หลอมดวงใจเพื่อพ่อและแม่)

5.6 สรุปและประเมินผลการอบรม

6. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 - 2565)

7. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

8. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 45,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอนมนาว

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 เด็ก ผู้ปกครอง ได้เรียนรู้ศักร์คีรีความเป็นมนุษย์และตระหนักถึงคุณค่าของชีวิต ได้รับการยอมรับความทัดเทียม จากสังคมมากขึ้น

10.2 เด็กได้รับการเติมเต็มจากสิ่งที่ขาดหาย ได้ความรัก ความอบอุ่น จากครอบครัวและสังคมรอบข้างมากขึ้น ครอบครัวเกิดสัมพันธ์ภาพมากขึ้น

10.3 สมาชิกในครอบครัวเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของแต่ละคนในครอบครัวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของแต่ละครอบครัวให้มีคุณค่าที่ดีขึ้น

10.4 เด็ก ผู้ปกครองมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันปัญหายาเสพติด ปัญหาท้องก่อนวัยอันควร ปัญหาโรคเอดส์ ปัญหาผู้ป่วยจิตเวช เป็นต้น

10.5 ผู้เข้ารับการอบรมเกิดสายใยแห่งความรัก ความผูกพันซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งจะนำสิ่งดีๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

10.6 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาสถาบันครอบครัวในชุมชนให้มีความเข้มแข็ง

1. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนต้นแบบเพื่อนช่วยเพื่อน

2. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ในปัจจุบันเกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ-สังคม ซึ่งส่งผล กระทบต่อวิถีชีวิต การอยู่ร่วมกันในสังคม ก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมาอย่างมากมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งค่านิยมและพฤติกรรมของเยาวชน ซึ่งเยาวชนจะต้องเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต แต่กลับมีความเสี่ยงในหลาย ๆ ด้าน ส่งผลให้การพัฒนาชุมชนประเทศไม่เจริญรุดหน้าไปอย่างรวดเร็วและยั่งยืน องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ตระหนักและเล็งเห็นถึงปัญหา ต่างๆ ที่เกิดกับเยาวชนในปัจจุบัน จึงได้ริเริ่มจัดกิจกรรมโครงการ “โครงการเยาวชนต้นแบบเพื่อนช่วยเพื่อน ” ขึ้น โดยมุ่งพัฒนาเยาวชนในชุมชน ให้ตระหนักถึงคุณค่าของ ตนเองทำตนให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม เพื่อสร้างเครือข่ายเยาวชน ที่จะ เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงสังคมไทยให้มีการพัฒนาบนพื้นฐานของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเพื่อดำเนินการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้กับเด็ก และเยาวชน เด็กในครอบครัว มีโอกาสเรียนรู้การใช้ชีวิตอย่างมีทักษะ มีภูมิคุ้มกันตนเองจากภัยต่างๆ ที่อยู่รอบตัว เพื่อให้เด็กมีจุดยึดมั่นคง เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงสังคมด้วยศักยภาพในตัวเอง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นศูนย์กลางแห่งการช่วยเหลือ และเป็นบ้านหลังที่ ๓ ของเด็กต่อจากครอบครัวและโรงเรียน ในการที่จะสามารถสื่อให้บุคคลอื่นหรือคนในครอบครัว ได้ร่วมรับรู้ ความรู้สึกนึกคิด ความต้องการ ที่เด็กเหล่านั้นไม่สามารถบอกกล่าวได้ รวมทั้งเป็นอีกสถานที่หนึ่งที่ปลอดภัยซึ่งจะสามารถให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพอย่างเหมาะสมให้กับเด็กและเยาวชนของท้องถิ่นได้ เกิดเป็นเวทีแลกเปลี่ยน เสริมความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและฝึกฝน ด้วยการเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้ท่ามกลางการปฏิบัติ และการอบรมเชิงปฏิบัติการผ่านเครื่องมือวิธีการที่ส่งเสริมให้เด็กมีคุณภาพ อีกทั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลมี หน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ตลอดจนแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องส่งเสริมการพัฒนาศรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจึงได้จัดทำ โครงการภายใต้ชื่อ “โครงการเยาวชนต้นแบบ เพื่อนช่วยเพื่อน ”

3. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างเยาวชนให้มีวิสัยทัศน์ มีอุดมการณ์ทางสังคม มีทักษะชีวิต มีทักษะในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง มีภาวะผู้นำที่เอื้อต่อการพัฒนาสังคม เพื่อสร้างสังคมสุข และสามารถ

2.2 เพื่อสร้างเครือข่ายในกลุ่มเยาวชนและองค์กรภาคีที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเยาวชน ที่มาจากหลายภาคส่วนในการเรียนรู้และทำงานร่วมกันอย่างมีพลัง เพื่อพัฒนางาน ตนเอง และร่วมกันสร้างสังคมสุขภาวะที่ยั่งยืน

2.3 เพื่อให้เยาวชนมีจิตสำนึกในการประพฤติปฏิบัติตนโดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและอันจะเป็นแบบอย่างต่อเยาวชนรุ่นต่อ ๆ ไป

4. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กและเยาวชน ผู้ปกครองตำบลดอนมะนาว

5. วิธีการดำเนินการ

- 5.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ
- 5.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- 5.3 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5.4 ขออนุญาตผู้ปกครองเพื่อให้เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลาที่กำหนด
- 5.5 กำหนดกิจกรรมตามโครงการ
 - กิจกรรมอบรมให้ความรู้
 - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
 - กิจกรรมการศึกษาดูงาน
 - สรุปโครงการ ติดตามประเมินผล

6. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2565)

7. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

8. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 100,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 เยาวชนมีวิสัยทัศน์ มีอุดมการณ์ทางสังคม มีทักษะชีวิต มีทักษะในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง มีภาวะผู้นำที่เอื้อต่อการพัฒนาสังคม เพื่อสร้างสังคมสุข
 - 10.2 เกิดเครือข่ายในกลุ่มเยาวชนและองค์กรภาคีที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเยาวชน มีพลัง เพื่อพัฒนา งาน ตนเอง และร่วมกันสร้างสังคมสุขภาวะที่ยั่งยืน
 - 10.3 เยาวชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสังคมและเกิดการพัฒนาคณรู้นใหม่เพื่อการเปลี่ยนแปลง
 - 10.4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นศูนย์กลางของการช่วยเหลือเด็กและเยาวชน
-

1. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เนื่องจากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการดำรงชีวิต รวมทั้งการเพิ่มขึ้นของประชากรทำให้เกิดการขยายตัวทางเศรษฐกิจมากขึ้น สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากการกระทำของมนุษย์ที่ขาดจิตสำนึกและมีความต้องการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างไม่จำกัด จึงส่งผลให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการร่วมมือกันในการลดและแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมให้น่าอยู่มากขึ้น ประเด็นสำคัญก็เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งโรคติดต่อที่เกิดขึ้นจากปัญหาสิ่งแวดล้อม

ส่วนการจะป้องกันและแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมให้ได้ผลได้นั้นจะต้องมีการปลูกฝังให้เกิดการมีจิตสำนึกและการมีจิตอาสาให้เกิดขึ้นในกลุ่มเด็กและเยาวชนที่จะเป็นกำลังของชาติในอนาคต รวมถึงได้ตระหนักถึงความสำคัญและการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนอันเป็นท้องถิ่นของตนเอง และองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวในฐานะที่ได้ดำเนินโครงการหมู่บ้านคนดีศรีสุพรรณ มาตั้งแต่ปี พ.ศ.2552 มีความมุ่งมั่นที่จะขยายผลอย่างต่อเนื่องในด้านการรักษาความสะอาดของบ้านเรือนและชุมชน ด้านการมีจิตสำนึกและร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนั้นจึงจำเป็นต้องสร้างพื้นฐานจิตสำนึกความร่วมมือให้ติดจนเป็นนิสัยตั้งแต่ยังเป็นเยาวชน ทั้งนี้เพื่อสร้างสังคมให้แข็งแรงและยั่งยืน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการค่ายเยาวชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อสร้างพื้นฐานการรักษาสิ่งแวดล้อม อันเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นไปสู่ความเป็นชุมชนน่าอยู่ จึงได้กำหนดให้สถาบันครอบครัว (พ่อ แม่ ผู้ปกครอง เยาวชน) เป็นผู้ขับเคลื่อนนำร่องในการปฏิบัติได้มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ตระหนักถึงความสำคัญของสภาพปัญหาสิ่งแวดล้อมและแนวทางในการแก้ไข
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจถึงผลกระทบของมนุษย์ที่มีต่อสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกล้าที่จะแสดงความคิดเห็นและปฏิบัติในทางที่เหมาะสมและสร้างสรรค์ในการป้องกันควบคุมและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและสามารถถ่ายทอดไปสู่ผู้อื่นในชุมชน

4. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กและเยาวชน ผู้ปกครองตำบลดอนมะนาว

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำโครงการอบรมตามแนวทางที่กำหนด โดยเสนอโครงการให้ผู้บริหารพิจารณาและอนุมัติและมอบหมายให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามโครงการฯ

5.2 ประสานงานขอรับการสนับสนุนวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำไปปฏิบัติและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

5.3 การบรรยายแบบปฏิสัมพันธ์จากวิทยากร

5.4 การอภิปรายหรือการแบ่งกลุ่มกิจกรรมสัมพันธ์

5.5 การศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

6. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2565)

7. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

8. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 100,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาสิ่งแวดล้อมและมีความมุ่งมั่นที่จะแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้นในชุมชนให้ดีขึ้น

10.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีความหวงแหนและมีจิตสำนึกที่ดีที่จะดูแลและบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมในชุมชนของตนเอง

10.3 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมสู่ผู้อื่นและสังคมให้มีจิตสำนึกในการที่จะอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกัน

1. ชื่อโครงการ : โครงการเด็กรุ่นใหม่ใส่ใจลดโลกร้อน

2. หลักการและเหตุผล

ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน เป็นช่วงที่เด็กส่วนใหญ่มีเวลาว่างมาก และมักจะใช้เวลาอยู่กับการเล่นเกมส ีเที่ยวเล่นและเป็นภาระของผู้ปกครองที่ต้องดูแล เด็กและเยาวชนถือเป็นอนาคตของชาติ คือผู้ที่เติบโตไปเป็นกำลังสำคัญของชาติบ้านเมือง ซึ่งในปัจจุบันสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมหลายสิ่งหลายอย่าง ที่อาจชักนำเด็กและเยาวชนเข้าไปสู่ความเสื่อมได้ เช่น สื่ออินเทอร์เน็ต เกมสคอมพิวเตอร์ สื่อสิ่งพิมพ์ เพราะความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่รับเข้ามา โดยไม่มีการกัั้นกรองทำให้เยาวชนมีค่านิยมที่ผิด ๆ ก่อให้เกิดปัญหาสังคมที่ตามมา ประกอบกับพ่อแม่ผู้ปกครองของเด็กในพื้นที่ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้าง จึงไม่ค่อยมีเวลาดูแลบุตร-หลาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมให้กับเด็กและเยาวชน อาศัยอำนาจตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๗ มาตรา ๖๘ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ได้เล็งเห็นความสำคัญของเด็กและเยาวชนให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยได้ทำกิจกรรมร่วมกัน โดยเห็นว่าในปัจจุบันนั้นสภาพแวดล้อมถูกทำลายจากการใช้สิ่งของพลาสติกและของเหลือใช้โดยไม่เห็นประโยชน์และนำไปทิ้งเป็นขยะมูลฝอย เป็นสาเหตุหนึ่งของปัญหาสิ่งแวดล้อม มีผลต่อสุขภาพ ซึ่งขยะและของเหลือใช้เหล่านี้เพิ่มขึ้นจากการขยายตัวของสังคมเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม หากนำไปทิ้งหรือเผาไฟก็จะเกิดมลพิษและเป็นปัญหาของโลกร้อน ส่งผลต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้จัดโครงการให้เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการประดิษฐ์สิ่งของที่มาจากพลาสติกและของเหลือใช้ หรือของที่ได้จากท้องถิ่น นำมาทำให้เป็นของใช้สอย ที่เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวันเป็นการช่วยเหลือในเรื่องของการลดโลกร้อน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้เด็กได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในช่วงปิดภาคเรียน
- 3.2 เพื่อให้เด็กได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม
- 3.3 เพื่อให้เด็กได้มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำสิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ใช้สอย
- 3.4 เพื่อให้เด็กได้ทำกิจกรรมร่วมกันเกิดความรักความผูกพันสมัครสมานสามัคคี

4. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กและเยาวชนภายในตำบลดอนมะนาว

5. วิธีการดำเนินการ

- 5.1 เสนอโครงการขอรับความเห็นชอบและอนุมัติโครงการ
 - 5.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ
 - 5.3 เปิดรับสมัครเด็กและเยาวชนในพื้นที่เข้ารับการอบรม
 - 5.4 ประสานวิทยากรเพื่อให้ความรู้
 - 5.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ
-

6. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2565)

7. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

บ้านไทยทรงดำ หมู่ที่ 4

8. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 50,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 เด็กใช้เวลาว่างเกิดประโยชน์ในช่วงปิดภาคเรียน

10.2 เด็กเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

10.3 เด็กมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำสิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ใช้สอย

10.4 เด็กได้ทำกิจกรรมร่วมกันเกิดความสัมพันธ์สามัคคี

1. ชื่อโครงการ : โครงการโรงเรียนปลอดขยะ

2. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่ผลิตจากโรงงานอุตสาหกรรมใช้วัสดุต่าง ๆ ทั้งจากธรรมชาติและเคมีภัณฑ์มากมายเพื่อใช้ในการดำรงชีวิตอันเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาเรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย สภาวะโลกร้อน อีกทั้งรัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการลดปริมาณขยะ ลดสภาวะโลกร้อนในสถานศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดขยะขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกรักษ์โลก รักชีวิต สำนึกรักสิ่งแวดล้อมแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- 3.2 เพื่อลดปริมาณขยะในโรงเรียนทำให้โรงเรียนสะอาด สวยงาม
- 3.3 เพื่อสร้างเสริมลักษณะนิสัยของบุคลากรและนักเรียนให้มีนิสัยเสียสละ อดทน อดออม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ชยัน ประหยัดมีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียน
- 3.4 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวัสดุเหลือใช้

4. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กนักเรียนโรงเรียนวัดดอนมะนาว โรงเรียนวัดศรีเฉลิมเขต

5. วิธีการดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

1. อบรมให้ความรู้บุคลากรครู นักเรียนเกี่ยวกับสภาวะโลกร้อนของโลกและแหล่งกำเนิดของขยะในโรงเรียน และชุมชน
2. จัดหาสถานที่รองรับขยะมูลฝอยที่จะเกิดขึ้นในโรงเรียน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบภารกิจและหน้าที่

ขั้นดำเนินการ

1. โรงเรียนจัดแบ่งพื้นที่ความรับผิดชอบให้นักเรียนแต่ละชั้นเรียนโดยอยู่ในความดูแลของครูประจำชั้น
2. เวลา 07.45 น. สถานักเรียนเปิดเพลง เด็กเอ๋ย เด็กดี...นักเรียนพร้อมกันบริเวณพื้นที่รับผิดชอบและช่วยกันเก็บขยะและคัดแยกทิ้งขยะให้ถูกต้องกับภาชนะ
3. ขณะพักกลางวัน มีเศษอาหาร บรรจุภัณฑ์มาก นักเรียนรับผิดชอบตนเองในการรักษาความสะอาด ทิ้งขยะให้ถูกที่
4. สถานักเรียนตรวจเขตบริเวณรับผิดชอบและให้คะแนนหรือประเมินผล
5. นักเรียนที่ทำหน้าที่เวรประจำวันในห้องเรียน นำขยะภายในห้องเรียนมาแยกทิ้ง
6. บุคลากรและครูในโรงเรียนคัดแยกขยะและทิ้งในภาชนะสำรองไว้
7. โรงเรียนจัดทำกิจกรรม Big Cleaning Day เทอมละ 1 ครั้ง
8. โรงเรียนร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก มารับซื้อขยะและรายได้ส่งเจ้าพนักงานพัฒนาโรงเรียน

จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

- นำเศษวัสดุเหลือใช้ มาประดิษฐ์สิ่งของในการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2565)

7. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

7.1 โรงเรียนวัดดอนมะนาว

7.2 โรงเรียนวัดศรีเฉลิมเขต

8. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 20,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีจิตสำนึกรักษ์โลก รักสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนด้วยการให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการรักษาความสะอาด และปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาเขตพื้นที่รับผิดชอบให้สะอาดทุกวัน

10.2 โรงเรียนมีปริมาณขยะลดลง และคัดแยกได้ถูกต้อง มีความสะอาดมีความสวยงามบรรยากาศดี ช่วยลดสภาวะโลกร้อนของโลก

10.3 นักเรียนและบุคลากรมีการพัฒนาลักษณะนิสัยดีขึ้น

10.4 นักเรียนนำวัสดุเหลือใช้มาใช้ประโยชน์ใหม่ (Reuse) เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายของครอบครัว

10.5 เป็นการลดภาวะโลกร้อนและปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี

มติที่ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

2.1 แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

1. ชื่อโครงการ/ กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว”

2. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว 3 ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ 3 เริ่มจากปี พ.ศ. 2560 จนถึงปี พ.ศ. 2564 ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติและประชาชน เพื่อให้ประเทศไทยสะอาด ไทยทั้งชาติด้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในปี พ.ศ. 2564 ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความสำคัญ อีกระบบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับมีปัจจัยนานัปการที่คอยช่วยยวนใจ บั่นทอนความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วนให้เหือดหายไป และหากจะว่ากันไปแล้ว เรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมาก

และมากกว่าคนทำงานในหน่วยราชการอื่น ๆ จึงมีโอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่น อาจต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่า

แม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกกลุ่มนอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น และมูลค่าของความเสียหายของรัฐ ที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

3. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรที่บริหาร

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย 1 ฉบับ
- 4.2 มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย 1 ครั้ง
- 4.2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อบต.
- 6.2 ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 6.3 จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 6.4 ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 6.5 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 6.6 ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 6.7 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 6.8 รายงานผลการดำเนินงาน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย 1 ฉบับ
- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย 1 ครั้ง
- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี จำนวน 1 ฉบับ

10.2 ผลลัพธ์

- การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
 - ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว
-

2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540

2. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 57 บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับข้อมูล คำชี้แจง และเหตุผลจากหน่วยราชการหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น ก่อนการอนุญาต หรือการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมใดที่อาจมีผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดที่เกี่ยวกับตนหรือชุมชนท้องถิ่น และมีสิทธิแสดงความคิดเห็นของตนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว” ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็น และใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความจริง เป็นการสมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสาร ที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ ซึ่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เกิดจากแนวความคิดที่จะให้มีกฎหมายรองรับสิทธิของประชาชนชาวไทยในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือเพื่อรองรับ “สิทธิได้รู้” (right to know) ของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ซึ่งถือว่าเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับประชาชนในพื้นที่มากที่สุด โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลในด้านต่าง ๆ นั้น พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวก็ต้องมีความรู้ความเข้าใจว่าข่าวสารประเภทใดสามารถเปิดเผยได้ ประเภทใดไม่สามารถเปิดเผยได้ตามหลักที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” จากเหตุผลข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงเล็งเห็นว่าสมควรมีการจัดอบรมให้ความรู้พนักงานและประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตตำบลดอนมะนาว มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ประชาชนและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

2.2 เพื่อให้ประชาชนและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง พ.ร.บ. และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

4. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวทุกคน

5. วิธีการดำเนินการ

- 5.1 เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 5.2 จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการอบรม
- 5.3 ดำเนินการอบรมตามตารางที่กำหนด

6. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2565)

7. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ประชาชนและพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
 - 10.2 ประชาชนและพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ตามหลักการแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
-

1. ชื่อโครงการ/ มาตรการ การสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

2. หลักการและเหตุผล

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการขับเคลื่อนการพัฒนางานขององค์กรให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน การพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพ จะต้องมีมาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2556 มาตรา 6 ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว
- 3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- 3.3 เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล
- 3.4 เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่ง เข้ามาทำงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จำนวน 1 มาตรการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
 - 6.2 นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล
 - 6.3 ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล
 - 6.4 ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
 - 6.5 สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน
-

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

10. ตังชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของ อบต. จำนวน 1 มาตรการ
- เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

10.2 ผลลัพธ์

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของ อบต. ไม่น้อยกว่า 90 %
 - บุคลากรของ อบต. มีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - การบริหารงานบุคคลของ อบต.มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้
-

1. ชื่อโครงการ มาตรการ ออกคำสั่งมอบหมายของนายก ปลัด และหัวหน้าส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้ อบต. มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของ อบต. นั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 และมาตรา 37 ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 3.2 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน
- 3.3 เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
- 3.4 เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายก ปลัด และหัวหน้าส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จำนวน 3 ฉบับ ประกอบด้วย

- (1) นายกมอบหมายให้รองนายก
 - (2) นายกมอบหมายให้ปลัดและหัวหน้าส่วนราชการ
 - (3) ปลัดมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ
-

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ
- 6.2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
- 6.3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- 6.4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตังชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ

10.2 ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งนายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6.3 ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการฯ เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

6.4 คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการรวบรวมและเสนอผลการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6.5 คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว พิจารณา ทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เสนอมา

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ช่วงระยะเวลา มีนาคม - เมษายน และ กันยายน - ตุลาคม

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้เป็นไป ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 23 ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพวัสดุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ทุกโครงการและกิจกรรม

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

3.2 เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

3.3 เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 จำนวน 4 ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือ ระบบกระจายเสียงไร้สาย

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว และหมู่บ้านทุกหมู่บ้านภายในพื้นที่ตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

6.1 รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง

- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง

- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

6.2 นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดอนมะนาว ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

10.2 ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด
- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม : สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว มีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา อบต. การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จากภารกิจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะผู้ให้บริการก็จะไม่ทราบว่าภารกิจที่ให้บริการไปนั้น ประชาชนได้รับประโยชน์ หรือเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนมากน้อยเพียงใด การให้บริการมีคุณภาพเพียงใด ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการหรือไม่ การที่จะทราบถึงความพึงพอใจจากผู้รับบริการ จึงต้องมีโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นไปตามวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน การตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น จะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ประกอบกับจังหวัด แฉ่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชน ผู้มาขอรับบริการสาธารณะจากองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ของตัวชี้วัดที่ 1 มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ เพื่อประโยชน์ในท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะประโยชน์ให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ จึงจำเป็นต้องมีโครงการนี้ขึ้นมา

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ
- 3.2 เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกความตระหนักให้แก่บุคลากรผู้ให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ โดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน
- 3.3 เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนางานด้านบริการให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ
- 3.4 เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไปภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัด ทำการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จำนวน 1 ครั้ง ต่อปี

5. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ และดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในเขตพื้นที่จังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ

6.2 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ตามรูปแบบที่กำหนด

6.3 สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้ อบต. ทราบ

6.4 ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้สถาบันฯ ที่ทำการประเมิน

6.5 ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ

6.6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

9. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จำนวน 1 ฉบับ

10.2 ผลผลิต

- ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

1. ชื่อโครงการ/: มาตรการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้ อบต. มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค เป็นธรรม อันเนื่องมาจากภารกิจ และผู้มาขอรับบริการเป็นจำนวนมากซึ่งเจ้าหน้าที่ไม่สามารถให้บริการได้อย่างทันท่วงที การตอบสนองความต้องการเกิดความล่าช้าไม่เป็นธรรม และการให้บริการไม่เป็นระบบมีการลัดคิว ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งในการทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ถือเป็นพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งผู้มาขอรับบริการและผู้ให้บริการส่งผลต่อมาตรฐานการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใสตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายโดยก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิดความจำเป็น และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ได้มุ่งเน้นที่จะให้บริการประชาชนแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน – หลัง เพื่อเป็นการสร้างความพึงพอใจ และความทัดเทียมกันในการให้บริการประชาชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ จึงได้จัดกิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการสำหรับผู้มาติดต่อราชการ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อสร้างกลไกในการปฏิบัติราชการด้านการอำนวยความสะดวก ความเสมอภาค เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ
- 3.2 เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 3.3 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ให้และเกิดความคุ้มค่าในการขอรับบริการ
- 3.4 เพื่อเป็นเกราะป้องกันในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มิให้กระทำการแสวงหาประโยชน์หรือกระทำการประพฤติมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ อันเป็นเหตุแห่งการทุจริตต่อหน้าที่

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

การจัดทำบัตรคิวในการให้บริการแก่ประชาชนทั่วถึงเป็นธรรม

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการเพื่อกำหนดตัวบุคลากร ผู้รับผิดชอบ ในการดูแล กำกับการให้บริการ
- 6.2 ประชุมชี้แจง แนวทาง กำหนดรูปแบบวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ
- 6.3 จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 6.4 ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว และการใช้บริการตามลำดับคิว
- 6.5 จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ
- 6.6 สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

มีการใช้บัตรคิวสำหรับให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับก่อนหลัง สำหรับหน่วยงานที่ให้บริการ

10.2 ผลผลิต

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ให้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของผู้มาขอรับบริการ
- การให้บริการเกิดความโปร่งใส ลดข้อร้องเรียนการทุจริตต่อหน้าที่

2.3 มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

1. ชื่อโครงการ : โครงการในการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

2. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 52 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ตามกฎหมายเป็นสำคัญ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ประชาชนทราบข้อมูลการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- 3.2 เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 3.3 เพื่อให้ประชาชนทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานและมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- 3.4 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีแนวทางและวิธีการเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

- 4.1 เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ให้สั้นลง
- 4.2 ประชาชนในพื้นที่ตำบลดอนมะนาว
- 4.3 ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
- 4.4 พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว
- 4.5 ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใด ๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

6.2 ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

6.3 ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชนที่นายกรมอบอำนาจให้รองนายก หรือปลัด ให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

6.4 มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

6.5 รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายก และผู้บริหารทราบ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกกอง/สำนัก ในองค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

10.2 การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

10.3 การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

10.4 ทำให้ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว เปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

2. หลักการและเหตุผล

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ดังนั้น การดำเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน แต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

4. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร ปลัด อบต. หรือหัวหน้าส่วนราชการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

6.1 จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัด อบต. หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

6.2 ดำเนินการออกคำสั่งฯ

6.3 สำเนาคำสั่งฯ แจกคณะผู้บริหาร ปลัด อบต. หรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้รับมอบหมายทราบ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนราชการทุกส่วน

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล”

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 ได้บัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไว้หลายเรื่องหลายประการ รวมทั้งมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเอาไว้ การที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพียงผู้เดียว ก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการประพฤติมิชอบในขั้นตอนต่างๆ เกิดขึ้นได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจของนายก ให้รองนายก ปลัด อบต. ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจต่างๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- 3.2 เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นของเจ้าหน้าที่

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน 5 เรื่อง

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว พิจารณา
- 6.2 ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายก อบต. ให้รองนายก อบต. ปลัด อบต. ปฏิบัติราชการแทน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ 80 ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ

1. ชื่อโครงการ : มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัด อบต.และหัวหน้าส่วนราชการ

2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้ อบต. มีหน้าที่ที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ นั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 3.2 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน
- 3.3 เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุมัติ อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
- 3.4 เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

4. เป้าหมาย

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายก อบต. ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วนราชการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ
- 6.2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
- 6.3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- 6.4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอนมนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน

10.2 ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

2.4 การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม : พ่อ – แม่ดีเด่น

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องในวโรกาส 12 สิงหาคมของทุกปีเป็นเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เป็นแม่แห่งชาติซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวได้กำหนดเป็นนโยบายในการจัดงานวันพ่อวันแม่แห่งชาติเป็นประจำทุกปีติดต่อกันมาเพื่อเทิดทูนพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทยอย่างนานัปการ พระองค์ทรงเป็นพ่อและแม่ของปวงชนชาวไทยที่เปี่ยมล้นด้วยพระเมตตา ทรงห่วงใยอย่างหาที่เปรียบมิได้ และเป็นการเผยแพร่พระคุณของพ่อและแม่ที่มีต่อครอบครัว สังคมและประเทศชาติเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6) ที่กำหนดให้ อบต.มีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาเด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ และคนพิการ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ในการเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติตนให้เป็นที่ประจักษ์ โดยการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริตมีคุณธรรม จริยธรรม ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวจึงได้จัดกิจกรรมวันพ่อ วันแม่แห่งชาติ คือการคัดเลือกพ่อและแม่ดีเด่นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อมอบโล่ประกาศเกียรติคุณฯ เป็นการสร้างแบบฉบับที่ดีให้ปรากฏแก่สาธารณชน และให้สังคมได้ตระหนักถึงหน้าที่อันสำคัญยิ่งของพ่อและแม่ ที่สำคัญเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีของคนในชุมชนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่พ่อ แม่ ผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งมั่นอยู่ในหลักคุณธรรม จริยธรรม
- 3.2 เพื่อให้พ่อ แม่ที่ได้รับการคัดเลือกได้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตร ธิดา และสังคมสืบไป

4. เป้าหมาย

จัดพิธีมอบโล่ หรือใบประกาศเกียรติคุณแก่พ่อ แม่ ดีเด่น จำนวน 2 ครั้ง/ปี

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

6.1 จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพ่อ แม่ ดีเด่น ที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นพ่อ แม่ ดีเด่น ประจำปีเพื่อประกาศให้ประชาชนทราบ

6.2 แจ้งประกาศหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกให้ทุกชุมชนในเขต อบต. จำนวน 7 หมู่บ้าน เพื่อให้แต่ละชุมชนดำเนินการคัดเลือก กลั่นกรองบุคคลที่สมควรเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกในขั้นต้นมายัง อบต. เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาตัดสินได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

6.3 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองเพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองคุณสมบัติผู้ที่ถูกเสนอชื่อจากชุมชนต่างๆ ภายในเขต อบต.

6.4 คณะกรรมการฯ เสนอชื่อพ่อ แม่ ดีเด่นที่ผ่านการกลั่นกรองด้านคุณสมบัติ โดยเสนอรายชื่อให้ผู้บริหาร ทราบและเห็นชอบ

6.5 ดำเนินการจัดพิธีการมอบโล่ หรือใบประกาศตามระเบียบฯ ในวันสำคัญที่ตรงกับวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ จำนวน 2 ครั้ง/ปี

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผลผลิต

มีพ่อ – แม่ ดังอย่างที่เป็นแบบอย่างที่ดี

10.2 ผลลัพธ์

- ได้พ่อ - แม่ ที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตร
- ผู้ที่ได้รับการยกย่องเกิดความภาคภูมิใจ

2.5 มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ของ อบต.ดอนมะนาว”

2. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณสากล และวัฒนธรรมของประเทศไทยเป็นหลัก รวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล หรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กร หรือเกิดจากลักษณะงานและการรับสั่งของต่างๆ ที่เอื้อให้เกิดการทุจริต ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตาม แต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคม ชุมชน และประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ที่กำหนดดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงานภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.2 เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือและปฏิบัติ

3.3 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

6.1 จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

6.2 รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ

6.3 ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของ อบต. ขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ
- 3.2 เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- 6.2 จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว
- 6.3 จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางาร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม
- 6.4 เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

3. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540”

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้กำหนดหน้าที่ให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติอยู่หลายประการ เช่น หน้าที่ดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนตามที่กฎหมายกำหนดในการจัดหาข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนที่ขอเป็นการเฉพาะราย หน้าที่ต้องแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลข่าวสารของราชการทราบ เหตุผลที่หน่วยงานมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หน้าที่ที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยปราศจากความยินยอมของเจ้าของข้อมูล และในเรื่องการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน

ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย นำมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2547 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับประกาศประกวดราคาและสอบราคา รวมทั้งผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมทั้งการนำเรื่องความโปร่งใส เรื่องการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นเครื่องมือในการ ประเมินประสิทธิภาพของหน่วยงานส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

การที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรวมถึงประชาชนได้มีความรู้ ความเข้าใจ และถือปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติไว้และเพื่อให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐเพื่อประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง รวมทั้งมีส่วนร่วมในกระบวนการบริการและการตรวจสอบใช้อำนาจรัฐ อันจะเป็นการส่งเสริมให้มีรัฐบาลที่บริหารบ้านเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้างของ อบต. รวมถึงประชาชน มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 อย่างถูกต้อง และประชาชนในตำบลดอนมะนาว ได้รู้ถึงสิทธิของตน องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้จัดทำ “โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540”

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวและประชาชนทั่วไป มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

2.2 เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

2.3 เพื่อให้ประชาชนทั่วไปในตำบลดอนมะนาว ได้รู้ถึงสิทธิของตน การรับทราบข้อมูลข่าวสารที่ควรจะได้รับอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

3. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว และประชาชนทั่วไปในตำบล
ดอนมะนาว

4. วิธีการดำเนินการ

จัดอบรมให้ความรู้ด้วยวิธีการบรรยาย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565

6. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว และประชาชนทั่วไปในตำบล
ดอนมะนาว มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

9.2 ข้าราชการ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว สามารถปฏิบัติหน้าที่ตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้อย่างถูกต้อง

9.3 ประชาชนในตำบลดอนมะนาว ได้รู้ถึงสิทธิของตน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.
2540

3.2 การรับฟังความคิดเห็นการตอบรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม : การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

3.2 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

3.3 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาวกับประชาชนในพื้นที่

4. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

5. วิธีดำเนินการ

5.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

5.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

5.3 นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวตามความจำเป็นและเร่งด่วน

5.4 แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

- 6.1 สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว
- 6.2 ทางโทรศัพท์หมายเลข 035-566191 ทางโทรสารหมายเลข 035-566191
- 6.3 ทางไปรษณีย์
- 6.4 ตู้รับแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของ อบต.ดอนมะนาว

7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

9.1 มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9.2 สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

9.3 แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ”

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบ กลั่นกรองการใช้อำนาจ โดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย ที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้วให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็วไม่เกิน 15 วัน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาทุจริต
- 3.2 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ
- 3.3 เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

4. เป้าหมายการดำเนินการ

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีการดำเนินการ

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน 15 วันทำการ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- 10.2 ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 1 องค์การจัดทำแผนพัฒนา ข้อ 7 - ข้อ 12 กำหนดให้เมืองค์กรและโครงสร้างขององค์การจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว ในฐานะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบ อบต. เมืองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาวและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว มีคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี

1. ชื่อโครงการ : โครงการประชามหมู่บ้าน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา 16 (1) กำหนดให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ประกอบกับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 3 ข้อ 17 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งแนวทาง การพัฒนาท้องถิ่นรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (1) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 17 (1) งานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้เสนอโครงการประชุมประชาคมระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพื่อนำประเด็นปัญหาความต้องการจากประชาคมท้องถิ่นมากำหนดประเด็นการพัฒนาและจัดทำเป็นแผนฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดอนมะนาวต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อรับฟังความคิดเห็น และปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดอนมะนาว

2.2 เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการกำหนดประเด็นการพัฒนา แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

2.3 เพื่อนำปัญหาความต้องการของประชาชนมาดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนตำบลดอนมะนาว

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ขออนุมัติโครงการ แต่งตั้ง และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ

4.2 ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดทำโครงการ

4.3 ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ

4.4 ดำเนินการจัดประชุมประชาคม

4.5 การประเมินความพึงพอใจและสรุปผลการดำเนินโครงการ

4.6 นำข้อมูลจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565

6. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

ศาลาประชาคม หมู่ที่ 1 – หมู่ที่ 7

7. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 100,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้รับทราบปัญหา และความต้องการของประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง

9.2 มีการกำหนดประเด็นการพัฒนา และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ชัดเจน

9.3 ปัญหาความต้องการของประชาชนได้รับการจัดลำดับความสำคัญตามแนวทางการพัฒนาเพื่อนำมา
บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพัฒนาและสร้างการเรียนรู้ เพื่อมุ่งเน้นยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่นเป็นสำคัญ จึงควรให้คณะกรรมการชุมชนซึ่งถือว่าเป็นประชาชนกลุ่มหนึ่งในชุมชน สร้างแผนชุมชนขึ้นมาด้วยตนเอง ดังความหมายของแผนแม่บทชุมชนที่ว่า “แผนชุมชนเป็นการทำงานเพื่อต้องการให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการเอง กำหนดทิศทางของตนเอง” การสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันเงื่อนไขจากภายนอกเข้าไปทำให้ชุมชนเปลี่ยนแนวคิด วัฒนธรรมดั้งเดิม และวิ่งตามกระแสเงิน ทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้ รู้จักชุมชนของตนเองสามารถค้นหาทรัพยากร และศักยภาพของตนเอง ตลอดจนการทำโครงการแก้ไขปัญหาในอนาคตได้ และการประสานกับหน่วยงานทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดความร่วมมือเป็นพลังสำคัญในการแก้ไขปัญหาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ในปัจจุบัน และป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คนในชุมชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันได้เห็นข้อเด่น ข้อดี โอกาสและข้อจำกัดของชุมชนในการพัฒนาอย่างมีเป้าหมายมีช่องทางในการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมสามารถกำหนดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้คิดเป็นและกล้าที่จะตัดสินใจด้วยตนเองได้

4. เป้าหมาย

หมู่ที่ 1 – หมู่ที่ 7

5. วิธีดำเนินการ

5.1 ประชุมผู้บริหาร กำนันผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

5.2 ประชาสัมพันธ์โครงการพร้อมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้หอกระจายข่าวและเสียงตามสายในหมู่บ้าน

5.3 ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนของทุกหมู่บ้านตามกำหนดการ

5.4 ส่งแผนชุมชนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6. ระยะเวลาการดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2565)

7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ชุมชนสามารถวางแผนจัดการกับทรัพยากรหรือทุนในชุมชน ทั้งทุนบุคคลและทุนสังคมที่มีอยู่ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพชุมชนคนในชุมชนได้รับผลประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมความร่วมมือกันของคนในชุมชนจะก่อให้เกิดทัศนคติที่ดี เอื้ออาทรต่อกันได้ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมที่ดีให้กับลูกหลานสามารถหาแนวร่วมในการทำงานเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของตนเองได้

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว”

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้ อบต. ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการของ อบต. ว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ ตลอดจนจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ อบต. เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่างๆ ของ อบต. ต่อไป

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 9(3) และมาตรา 45 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงได้จัดทำโครงการการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว มีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้ อบต. มีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการ

3.2 เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว และเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

3.3 เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

1. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ

2. จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ

3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อบต.

4. ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

5. การจัดทำแผนการดำเนินงาน

6. การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

7. จัดทำแบบสอบถามวัดความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

8. การติดตามและประเมินผล

9. การจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ แล้วรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาทราบปรับปรุงดำเนินการแก้ไขต่อไป

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

มิติที่ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.1 มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

1. ชื่อโครงการ : โครงการ “จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี”

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาด และลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นแนวทางการตรวจสอบภายในที่ชัดเจน ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อจัดวางระบบการควบคุมภายในตามระเบียบ สตง. ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. 2544

3.2 เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ทางด้านการบัญชี และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.3 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด

3.4 เพื่อตรวจสอบหาระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอ และเหมาะสม

3.5 เพื่อเป็นหลักประกันการใช้และทรัพย์สินต่างๆ ของส่วนราชการเป็นไปอย่างเหมาะสม

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบลทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีการดำเนินการ

6.1 จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

6.2 ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

6.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภท ว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

6.4 สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

6.5 รายงานผลการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

7. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – พ.ศ.2565

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น

10.2 ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง

10.3 การใช้ทรัพยากรของสำนัก/กอง/หน่วยงาน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ประหยัด

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “จัดทำรายงานการควบคุมภายใน”

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เป็นประจำทุกปี

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว
2. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด
3. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร
2. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย
3. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
4. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.1 และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.2
5. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวม เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ 6 ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

7. ระยะเวลาการดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – พ.ศ.2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอนมนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
 2. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
 3. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม
-

4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชน มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 สำหรับประชาชนตำบลดอนมะนาว”

2. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 57 บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับข้อมูล คำชี้แจง และเหตุผลจากหน่วยราชการหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น ก่อนการอนุญาตหรือการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมใดที่อาจมีผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดที่เกี่ยวกับตนหรือชุมชนท้องถิ่น และมีสิทธิแสดงความคิดเห็นของตนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว” ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็น และใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความจริง เป็นการสมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสาร ที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ ซึ่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เกิดจากแนวความคิดที่จะให้มีกฎหมายรองรับสิทธิของประชาชนชาวไทยในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือเพื่อรองรับ “สิทธิได้รู้” (right to know) ของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ซึ่งถือว่าเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับประชาชนในพื้นที่มากที่สุด โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลในด้านต่าง ๆ นั้น พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวก็ต้องมีความรู้ความเข้าใจว่าข่าวสารประเภทใดสามารถเปิดเผยได้ ประเภทใดไม่สามารถเปิดเผยได้ตามหลักที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” จากเหตุผลข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว จึงเล็งเห็นว่าสมควรมีการจัดอบรมให้ความรู้พนักงานและประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตตำบลดอนมะนาว มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ประชาชนและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาวมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

2.2 เพื่อให้ประชาชนและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง พ.ร.บ. และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนตำบลดอนมะนาว หมู่ที่ 1 – 7

4. วิธีการดำเนินการ

- 4.1 เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4.2 จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการอบรม
- 4.3 ดำเนินการอบรมตามตารางที่กำหนดตามรายหมู่บ้านทั้ง 7 หมู่บ้าน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565)

6. สถานที่จัดกิจกรรมฝึกอบรม

- หมู่ที่ 1 ศาลา SML หมู่ที่ 1
- หมู่ที่ 2 ปิมน้ำมัน หมู่ที่ 2
- หมู่ที่ 3 ศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ 3
- หมู่ที่ 4 บ้านไทยทรงดำ หมู่ที่ 4
- หมู่ที่ 5 ศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ 5
- หมู่ที่ 6 ศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ 6
- หมู่ที่ 7 ศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ 7

7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ประชาชนและพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

9.2 ประชาชนและพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ตามหลักการแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่อง ๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่างๆ โดยส่วนใหญ่ จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้ สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายใน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงานจึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

3.2 เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

3.3 เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. เป้าหมาย

เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

5. วิธีดำเนินการ

5.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6

5.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจและตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.3 การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูล

5.4 รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายก อบต. และผู้บริหารทราบ

6. สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ระยะเวลา 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565)

7. หน่วยงานรับผิดชอบ

ทุกกอง/สำนัก ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า
3. มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ
4. การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่วางไว้
5. เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดียิ่ง

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามมาตรฐาน ข้อ 6 ที่เสร็จตามกำหนดเวลา
- 10.2 กิจกรรมการควบคุมภายใน ร้อยละ 80 ได้ดำเนินการแก้ไข
- 10.3 ร้อยละของหน่วยงานรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในครบทุกงาน
- 10.4 มีการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน
- 10.5 ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ 80 ในระดับมาก)

4.3 การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร อบต.

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นได้รับการเลือกตั้งมาจากประชาชนต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำไม่ได้เกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์หรือขาดความรู้ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่มักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเสนอเท่านั้น หากแต่เกิดจากความไม่รู้ความเข้าใจหรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างผิดๆ ส่งผลให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น โดยเฉพาะผู้บริหารท้องถิ่นต้องตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การแก้ไขปัญหามาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่นขาดประสิทธิภาพประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันมีผลให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องเสี่ยงกับการกระทำผิดกฎหมายหรือถูกตรวจสอบ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินมีความรู้ความเข้าใจให้ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา 100 แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา 103 แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักปลัด อบต. จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร อบต. เพื่ออบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย ท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจระเบียบ กฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้าน พ.ร.บ. สภาท้องถิ่นและการให้บริการประชาชน

3.2 เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

3.3 เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจให้ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา 100 แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

3.4 เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติ สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา 103 แห่งกฎหมาย ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหาร จำนวน 4 คน สมาชิกสภา อบต. จำนวน 7 คน พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง จำนวน 31 คน รวมทั้งสิ้น 42 คน

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

6.1 จัดทำโครงการ/แผนงาน

6.2 ประชาสัมพันธ์โครงการ วัน เวลา และสถานที่ให้แก่ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. เข้าร่วมการอบรม

6.3 อบรมให้ความรู้โดยวิทยากร พร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม

6.4 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณ 100,000 บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว พนักงานส่วนตำบล ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

10.2 ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว พนักงานส่วนตำบล มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

10.3 ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว พนักงานส่วนตำบล มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน

4.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน Community และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม การติตป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในจังหวัดได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่นและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- 3.2 เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในพื้นที่ตำบลดอนมะนาว

5. พื้นที่ดำเนินการ

ตำบลดอนมะนาว

6. วิธีดำเนินการ

- 6.1 ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- 6.2 ปิดประกาศประชาสัมพันธ์
- 6.3 จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์
- 6.4 บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
- 6.5 เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
- 6.6 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2565)

8. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
- 10.2 นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

ผลการประเมิน	
(คะแนนที่ได้)	๒๐๐ (คะแนนเต็ม)

แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- เทศบาล.....
- องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว.....ขนาด.....กลาง.....

๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่.....หมู่ที่ ๔ ถนน.....ตำบล.....ดอนมะนาว อำเภอ.....สองพี่น้อง.....
จังหวัด.....สุพรรณบุรี.....รหัสไปรษณีย์.....๗๒๑๑๐.....โทรศัพท์.....๐๓๕-๕๖๖๑๙๑.....โทรสาร.....๐๓๕-
๕๖๖๑๙๑.....
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....๕,๑๕๖.....คน.....๑,๕๑๐.....ครัวเรือน

๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....๓๔.....ตารางกิโลเมตร (ครอบคลุม.....๗.....หมู่บ้าน/ชุมชน)

๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

- รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน.....๑๗,๒๙๕,๑๔๖.๓๖.....บาท
- รายได้จากเงินอุดหนุน.....๑๖,๓๓๙,๕๙๒.๓๔.....บาท

๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....๓๑,๔๗๗,๙๒๗.๗๙.....บาท

๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน.....๓๑.....คน

๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน.....๑๔.....คน

๙. ผลการประเมินตนเอง คะแนนที่รวบรวมทั้งสิ้นจำนวน.....คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวดวงกมล.....สนใจ.....

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

สถานที่ติดต่อ.....สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว หมู่ ๔ ตำบลดอนมะนาว.....

.....อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี.....

โทรศัพท์.....๐๓๕-๕๖๖๑๙๑, ๐๘๑-๗๔๐๒๕๐๖.....โทรสาร.....๐๓๕-๕๖๖๑๙๑.....

โทรศัพท์มือถือ.....๐๘๑-๗๔๐๒๕๐๖.....E-mail.....i-jingjo@hotmail.com.....

ส่วนที่ ๒ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

โปรดกรอกข้อมูลมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม มิติที่ ๑ - ๔ และใส่เครื่องหมาย (/) ในช่อง
ที่มาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมสาระสำคัญ พร้อมทั้งระบุคะแนน

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๔๕ คะแนน

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร

ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>-โครงการประสานสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกที่ดีตามแนวทางธรรมาภิบาล</p> <p>-มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน</p> <p>(/) ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย</p> <p>(/) ๓) ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ</p> <p>(/) ๔) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>(/) ๕) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด</p> <p>() ๖) ความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและบรรยากาศในการทำงาน</p> <p>(/) ๗) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่</p> <p>(/) ๘) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็ว เพิ่มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน</p> <p>(/) ๙) มีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แก่กันอยู่เสมอ</p> <p>() ๑๐) การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด</p> <p>() ๑๑) การแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร หากการดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบต่อและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม</p> <p>() ๑๒) มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ</p>		/				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๕ ข้อ	ระดับคะแนน๕.....					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)			
๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม	/					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ..โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (/) ๑) กำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและ จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง (/) ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและ จรรยาบรรณทางวิชาชีพ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการ ขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ..มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน..... ..มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน (/) ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (/) ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและ ปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน (/) ๔) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อน (/) ๕) มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (/) ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อน (/) ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็น เครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน องค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย		/				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๔.....					

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
<p>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต.....</p> <p>..โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต</p>	/		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน... ๒.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม (เพิ่ม)</p> <p>(/) ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ</p>		/	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๓.....		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจ	/		

<p>พอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ..โครงการฝึกอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (/) ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑...โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....	

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ..โครงการค่ายครอบครัวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กในชุมชน..... ..กิจกรรม “โตไปไม่โกง”.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) นำหลักสูตรลูกเสือข้อสะอาดไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (/) ๒) นำหลักสูตรโตไปไม่โกงหรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสมไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (/) ๓) ค่ายเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๒... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p>				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) นำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียน นักศึกษา (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>() ๒) นำสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. ๒๕๕๗ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>() ๓) โครงการอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....			
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)		
<p>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....			

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๖๕ คะแนน

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>() ๒) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน</p> <p>() ๓) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>() ๔) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในหน่วยงาน</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....				

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี</p> <p>() ๒) การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p>() ๓) การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร</p> <p>() ๔) การได้รับการร้องขอ/ส่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีเชิงงานราชการ อย่างไม่เหมาะสม</p> <p>() ๕) การรับรู้ถึงผลเสียจากการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม</p> <p>() ๖) การรับรู้ต่อการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค พาไปสถานบันเทิงหรือสิ่งอำนวยความสะดวก ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>() ๗) ธรรมเนียมปฏิบัติในการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>() ๘) การเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคนเนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>() ๙) ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p> <p>() ๑๐) การให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๒) การใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตน/พวกพ้อง</p> <p>() ๓) การรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างไม่เหมาะสมหรือมากเกินไปจนผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๔) การพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() ๕) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป</p> <p>() ๖) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) แนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๒) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๓) ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง</p> <p>() ๔) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๕) การให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>() ๖) บริหารจัดการที่ยุติธรรมและตรงไปตรงมาในการให้บริการ</p> <p>() ๗) ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เป็นมาตรฐาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๘) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน</p> <p>() ๙) ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง</p> <p>() ๑๐) ให้บริการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม</p> <p>() ๑๑) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ</p> <p>() ๑๒) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....					

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการ และในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน () ๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ () ๓) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติ ราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) การให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน () ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการใช้อำนาจหน้าที่โดยชอบธรรมและถูก กฎหมาย () ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่ผิดพลาด				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....			

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มี คุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๑๐ (๓ ข้อ)	๘ (๒ ข้อ)	๖ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มีให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรียไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ ผู้ใช้บริการไปสถานที่บนเท็งรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์ อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>() ๒) มีให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการ บางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>() ๓) มีให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความ ช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้อง หรือบุคคลอื่น</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>() ๒) รับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติ ราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>() ๒) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ</p> <p>() ๓) การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน</p> <p>() ๔) ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชนประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน</p>		

รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....
---	-----------------

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) จัดประชาคม</p> <p>() ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</p> <p>() ๓) จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน</p> <p>() ๒) การประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</p> <p>() ๓) มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่าย</p> <p>() ๔) มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน
-----------------------	------------

	๕ (๑๐-๑๒ข้อ)	๔ (๘-๙ข้อ)	๓ (๖-๗ข้อ)	๒ (๔-๕ข้อ)	๑ (๑-๓ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม</p> <p>() ๒) การติดตามเรื่องร้องเรียนและระบบให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง</p> <p>() ๓) การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบมีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๔) มีมาตรการที่ต้องดำเนินการเรื่องร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน</p> <p>() ๕) การรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน</p> <p>() ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ</p> <p>() ๗) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() ๘) การกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() ๙) การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ - จัดจ้าง ให้ผู้ร้อง ทราบ</p> <p>() ๑๐) มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต</p> <p>() ๑๑) มีระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริต</p> <p>() ๑๒) เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....					

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำ งบประมาณ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา () ๒) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ () ๓) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ () ๔) การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน โครงการ	ระดับคะแนน.....	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา () ๒) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ () ๓) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน			

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม ๔๕ คะแนน

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ ผู้กำกับดูแล ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายในมีการทำงานอย่างเป็นอิสระ</p> <p>() ๒) ระบบการตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>() ๒) มีการนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p>() ๓) รับรู้ถึงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างดี</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....			

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล</p> <p>() ๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน
-----------------------	------------

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นตามกฎหมาย/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....	
<p>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง ที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....	

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p>			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
() ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวทีย บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ			
() ๒) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้		
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) นี้มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....นายแหลม.....ศรีนุ้ย.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

วันที่.....๒๒...../ พฤษภาคม...../ ๒๕๖๐



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

โดย
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ผลการประเมิน	
๑๔๒ (คะแนนที่ได้)	๒๐๐ (คะแนนเต็ม)

แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- เทศบาล.....
- องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว.....ขนาด.....กลาง.....

1. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่.....หมู่ที่ 4 ถนน.....ตำบล.....ดอนมะนาว.....อำเภอ.....สองพี่น้อง.....
จังหวัด.....สุพรรณบุรี.....รหัสไปรษณีย์.....72110.....โทรศัพท์.....035-566191.....โทรสาร.....035-566191.....
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

3. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....5,156.....คน.....1,510.....ครัวเรือน

4. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....34.....ตารางกิโลเมตร (ครอบคลุม.....7.....หมู่บ้าน/ชุมชน)

5. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

-รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน.....17,295,146.36.....บาท

-รายได้จากเงินอุดหนุน.....16,339,592.34.....บาท

6. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559.....31,477,927.79.....บาท

7. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน.....31.....คน

8. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน.....14.....คน

9. ผลการประเมินตนเอง คะแนนที่ได้รวมทั้งสิ้นจำนวน.....142.....คะแนน (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

10. ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวดวงกมล.....สนใจ.....

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

สถานที่ติดต่อ.....สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว หมู่ 4 ตำบลดอนมะนาว.....

.....อำเภอสองพี่น้อง.....จังหวัดสุพรรณบุรี.....

โทรศัพท์.....035-566191, 081-7402506.....โทรสาร.....035-566191.....

โทรศัพท์มือถือ.....081-7402506.....E-mail.....i-jingio@hotmail.com.....

ส่วนที่ 2 ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

โปรดกรอกข้อมูลมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม มิติที่ 1 – 4 และใส่เครื่องหมาย (/) ในช่อง
ที่มาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมสาระสำคัญ พร้อมทั้งระบุคะแนน

มิติที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม 45 คะแนน

**1.1 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร
ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (15 คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (10-12 ข้อ)	4 (8-9 ข้อ)	3 (6-7 ข้อ)	2 (4-5 ข้อ)	1 (1-3 ข้อ)	0 (-)
<p>1.1.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>-โครงการประสานสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกที่ดีตามแนวทางธรรมนำบริการ</p> <p>-มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน</p> <p>(/) 2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย</p> <p>(/) 3) ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต คำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ</p> <p>(/) 4) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและ ตรวจสอบได้</p> <p>(/) 5) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตน หรือบุคคลใกล้ชิด</p> <p>() 6) ความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและบรรยากาศในการทำงาน</p> <p>(/) 7) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่</p> <p>(/) 8) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็ว เต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน</p> <p>(/) 9) มีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริต ภายในหน่วยงานให้แก่กันอยู่เสมอ</p> <p>() 10) การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความ เสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด</p> <p>() 11) การแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร หากการดำเนินงานของ หน่วยงานส่งผลกระทบต่อและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม</p> <p>() 12) มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการ</p>		/				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (10-12 ข้อ)	4 (8-9 ข้อ)	3 (6-7 ข้อ)	2 (4-5 ข้อ)	1 (1-3 ข้อ)	0 (-)
ปฏิบัติตามตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน8.....ข้อ	ระดับคะแนน4.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	5 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>1.1.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) กำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง</p> <p>(/) 2) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>	/		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน ... 2 ... ข้อ	ระดับคะแนน ... 5		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (7 ข้อ)	4 (5-6 ข้อ)	3 (3-4 ข้อ)	2 (2 ข้อ)	1 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>1.1.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน.....</p> <p>..มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() 1) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) 2) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) 3) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) 4) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับ</p>		/				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (7 ข้อ)	4 (5-6 ข้อ)	3 (3-4 ข้อ)	2 (2 ข้อ)	1 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>ข้อ</p> <p>(/) 5 มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) 6 มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(/) 7 มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.100 และ 103 เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน .. 6 .. ข้อ	ระดับคะแนน .. 4 ..					

1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (15 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	5 (มีโครงการ)	0 (ไม่มีโครงการ)
<p>1.2.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต..</p> <p>..โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต</p>	/	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน.. 2...โครงการ	ระดับคะแนน .. 5 ..	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	5 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>1.2.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>--โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....</p> <p>--โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น.....</p> <p>--โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() 1) เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม</p> <p>(/) 2) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ</p>		/	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน <u>1</u> ข้อ	ระดับคะแนน <u>3</u>		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	5 (มีโครงการ)	0 (ไม่มีโครงการ)
<p>1.2.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>--โครงการฝึกอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน</p>	/	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน <u>1</u> โครงการ	ระดับคะแนน <u>5</u>	

1.3 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (15 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>1.3.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>-โครงการค่ายครอบครัวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กในชุมชน.....</p> <p>-กิจกรรม “โตไปไม่โกง”.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() 1) นำหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(/) 2) นำหลักสูตรโตไปไม่โกงหรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสมไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(/) 3) ค่ายเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</p>		/		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 2 ข้อ	ระดับคะแนน 4			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>1.3.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>-โครงการเยาวชนต้นแบบเพื่อนช่วยเพื่อน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() 1) นำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียน นักศึกษา (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			/	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>() 2) นำสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. 2556 หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. 2557 หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(/) 3) โครงการอื่นๆที่มีวัตถุประสงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน .. 1 .. ข้อ	ระดับคะแนน .. 3 ..			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	5 (มีโครงการ)	0 (ไม่มีโครงการ)
<p>1.3.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..โครงการเยาวชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม.....</p> <p>..โครงการเด็กรุ่นใหม่ใส่ใจลดโลกร้อน.....</p> <p>..โครงการโรงเรียนปลอดขยะ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ</p>	/	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน .. 3 .. โครงการ	ระดับคะแนน .. 5 ..	

มิติที่ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม 65 คะแนน

2.1 แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (5 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	5 (4 ข้อ)	4 (3 ข้อ)	3 (2 ข้อ)	2 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>2.1 แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>--กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบล ดอนมะนาว.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>(/) 2) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน</p> <p>(/) 3) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>() 4) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในหน่วยงาน</p>		/			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน3.....ข้อ	ระดับคะแนน.....4.....				

2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (15 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (9-10 ข้อ)	4 (7-8 ข้อ)	3 (5-6 ข้อ)	2 (3-4 ข้อ)	1 (1-2 ข้อ)	0 (-)
<p>2.2.1 สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>--มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล.....</p> <p>--มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายก ปลัด และหัวหน้าส่วนราชการของ อบต.ดอนมะนาว.....</p>				/		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (9-10 ข้อ)	4 (7-8 ข้อ)	3 (5-6 ข้อ)	2 (3-4 ข้อ)	1 (1-2 ข้อ)	0 (-)
<p>กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี</p> <p>(/) 2) การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p>() 3) การรับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร</p> <p>() 4) การได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงาน ส่วนตัวที่มีไขงานราชการ อย่างไม่เหมาะสม</p> <p>(/) 5) การรับรู้ถึงผลเสียจากการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม</p> <p>(/) 6) การรับรู้ต่อการรับเงินพิเศษ เรียไร ขอบริจาค พาไปสถานบันเทิง หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>() 7) ธรรมเนียมปฏิบัติในการรับเงินพิเศษ เรียไร ขอบริจาค หรือ ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>() 8) การเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคนเนื่องจาก ความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>() 9) ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อ ผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p> <p>() 10) การให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่ เจ้าหน้าที่</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 4 ข้อ	ระดับคะแนน 2					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (5-6 ข้อ)	4 (4 ข้อ)	3 (3 ข้อ)	2 (2 ข้อ)	1 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>2.2.2 สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			/			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (5-6 ข้อ)	4 (4 ข้อ)	3 (3 ข้อ)	2 (2 ข้อ)	1 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() 1) การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>() 2) การใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตน/พวกพ้อง</p> <p>() 3) การรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างไม่เหมาะสมหรือมากเกินไปจนความจำเป็น ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>(/) 4) การพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>(/) 5) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป</p> <p>(/) 6) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายการโครงการให้สาธารณะชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....3.....ข้อ	ระดับคะแนน.....3.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (10-12 ข้อ)	4 (8-9 ข้อ)	3 (6-7 ข้อ)	2 (4-5 ข้อ)	1 (1-3 ข้อ)	0 (-)
<p>2.2.3 สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ.....</p> <p>..มาตรการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ.....</p> <p>..กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) แนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() 2) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>(/) 3) ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง</p> <p>() 4) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>(/) 5) การให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(/) 6) บริหารจัดการที่ยึดธรรมและตรงไปตรงมาในการให้บริการ</p> <p>(/) 7) ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เป็นมาตรฐาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ</p> <p>(/) 8) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน</p> <p>(/) 9) ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง</p>		/				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	10 (3 ข้อ)	8 (2 ข้อ)	6 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>ตอนมะนาว.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) มิให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรียไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บันเทิงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์ อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>(/) 2) มิให้เจ้าหน้าที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการ บางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>(/) 3) มิให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความ ช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้อง หรือบุคคลอื่น</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 3 ข้อ	ระดับคะแนน 10			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	5 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>2.5.2 มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..มาตรการ “การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต.....”</p> <p>กิจกรรม “การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดีของ อบต.ดอนมะนาว.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>(/) 2) รับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</p>	/		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 2 ข้อ	ระดับคะแนน 5		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน
-----------------------	------------

	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>2.5.3 ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>...มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำความผิดการทุจริต</p> <p>(/) 2) มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำความผิดการทุจริตที่เหมาะสม</p> <p>(/) 3) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำความผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	/			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 3 ข้อ	ระดับคะแนน 5			

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม 45 คะแนน

3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน (15 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (5ข้อ)	4 (4ข้อ)	3 (3ข้อ)	2 (2ข้อ)	1 (1ข้อ)	0 (-)
<p>3.1.1 จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>...โครงการอบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540</p> <p>...มาตรการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p>			/			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (5ข้อ)	4 (4ข้อ)	3 (3ข้อ)	2 (2ข้อ)	1 (1ข้อ)	0 (-)
<p>(/) 1) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> <p>(/) 2) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</p> <p>(/) 3) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</p> <p>() 4) มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ</p> <p>() 5) มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำการของหน่วยงาน</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน.....3..... ข้อ	ระดับคะแนน.....3.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	5 (4ข้อ)	4 (3ข้อ)	3 (2ข้อ)	2 (1ข้อ)	0 (-)
<p>3.1.2 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อบต.....”</p> <p>..มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง</p>		/			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	5 (4ข้อ)	4 (3ข้อ)	3 (2ข้อ)	2 (1ข้อ)	0 (-)
(/) 2) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ					
(/) 3) การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน					
() 4) ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน3.....ข้อ	ระดับคะแนน 4				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	5 (มีโครงการ)	0 (ไม่มีโครงการ)
<p>3.1.3 มีการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..กิจกรรมสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของ อบต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน</p>	/	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 1โครงการ	ระดับคะแนน 5	

3.2 การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (15 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>3.2.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..โครงการประชาคมหมู่บ้าน.....</p> <p>..มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		/		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) จัดประชาคม</p> <p>() 2) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</p> <p>(/) 3) จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ ร้องเรียนการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 2 ข้อ	ระดับคะแนน 4			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	5 (4ข้อ)	4 (3ข้อ)	3 (2ข้อ)	2 (1ข้อ)	0 (-)
<p>3.2.2 มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>--กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของ อบต.ดอนมะนาว.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน</p> <p>(/) 2) การประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</p> <p>(/) 3) มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่าย</p> <p>(/) 4) มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 4 ข้อ	ระดับคะแนน 5				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	5 (10-12ข้อ)	4 (8-9ข้อ)	3 (6-7ข้อ)	2 (4-5ข้อ)	1 (1-3ข้อ)	0 (-)
<p>3.2.3 มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>--กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ.....</p>						

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม</p> <p>(/) 2) การติดตามเรื่องร้องเรียนและระบบให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง</p> <p>(/) 3) การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบมีประสิทธิภาพ</p> <p>(/) 4) มีมาตรการที่ต้องดำเนินการเรื่องร้องเรียนภายใน 15 วัน</p> <p>(/) 5) การรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน</p> <p>() 6) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ</p> <p>(/) 7) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>(/) 8) การกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() 9) การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ - จัดจ้าง ให้ผู้ร้องทราบ</p> <p>(/) 10) มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต</p> <p>() 11) มีระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริต</p> <p>(/) 12) เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน <u>9</u> ข้อ						ระดับคะแนน <u>4</u>

3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (15 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	5 (4ข้อ)	4 (3ข้อ)	3 (2ข้อ)	2 (1ข้อ)	0 (-)
3.3.1 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้	/				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>3.3.3 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>-มาตรการ “ตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว”.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา</p> <p>(/) 2) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ</p> <p>() 3) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ</p>		/		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน2.....ข้อ	ระดับคะแนน4.....			

มิติที่ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม 45 คะแนน

4.1 มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (10 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	5 (2ข้อ)	3 (1ข้อ)	0 (-)
<p>4.1.1 มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแลประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>--มาตรการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี.....</p> <p>--กิจกรรม“จัดทำรายงานการควบคุมภายใน”.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) 1) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายในมีการทำงานอย่างเป็นอิสระ</p> <p>(/) 2) ระบบการตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	/		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 2 ข้อ	ระดับคะแนน 5		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>4.1.2 มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแลประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>--กิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() 1) มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>(/) 2) มีการนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p>(/) 3) รับรู้ถึงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างดี</p>		/		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 2 ข้อ	ระดับคะแนน 4			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	5 (3 ข้อ)	4 (2 ข้อ)	3 (1 ข้อ)	0 (-)
<p>4.2.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() 1) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุฯ</p> <p>() 2) ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ</p> <p>() 3) ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p>				/
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน0.....ข้อ	ระดับคะแนน0.....			

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (10 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	5 (มีโครงการ)	0 (ไม่มีโครงการ)
<p>4.3.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจใน การปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร อบต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการ เฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง</p>	/	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน1.....โครงการ	ระดับคะแนน5.....	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	5 (มีโครงการ)	0 (ไม่มีโครงการ)
<p>4.3.2 ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>..กิจกรรม “ให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น”</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/) การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภาวิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมาย ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</p>	/	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน1.....โครงการ	ระดับคะแนน5.....	

4.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (10 คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	5 (2ข้อ)	3 (1ข้อ)	0 (-)
<p>4.4.1 ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() 1) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ</p> <p>() 2) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต</p>			/
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน0.....ข้อ	ระดับคะแนน0.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	5 (มีโครงการ)	0 (ไม่มีโครงการ)
<p>4.4.2 บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้าน การทุจริต เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม</p>		/
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน 0 โครงการ	ระดับคะแนน 0	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) นี้มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....นายแหลม.....ศรีนุ้ย.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว

วันที่.....22...../ พฤษภาคม /.....2560

